

中共余坪镇党委关于巡察整改 进展情况的通报

根据市委统一部署，2025年3月3日至2025年4月30日，市委第九巡察组对余坪镇党委开展了提级巡察。2025年6月26日，市委巡察组向余坪镇党委反馈了巡察意见。按照巡察工作有关要求，现将巡察整改进展情况予以公布。

一、组织整改落实情况

余坪镇党委坚持把巡察整改作为践行“两个维护”的政治检验、提升治理效能的关键抓手，始终以“照单全收、诚恳接受、坚决整改、务求实效”的态度对待巡察反馈问题。

党委书记胡奇林坚决扛牢巡察整改第一责任人责任，第一时间成立党委书记任组长的整改工作专班，召开专题会议剖析问题根源、制定《整改方案》和《责任分解表》，将36个具体问题拆解为77项任务，明确责任主体、整改举措和完成时限，建立“周调度、月通报”及“挂图作战、对账销号”机制，通过实地督查、现场督办、谈话提醒等方式压实整改责任，同步坚持“当下改”与“长久立”相结合，出台25项制度、开展7项专项整治，推动整改工作落地见效、常态长效。

截至12月26日，巡察反馈的77个具体问题，已完成整改73个，阶段性完成整改4个；巡察移交的29件信访件，

已办结 29 件，巡察交办的立行立改 11 个，已办结 11 个。

二、集中整改期内整改进展情况

（一）反馈问题：政治理论学习不深不实

1.问题 1：“第一议题”制度贯彻落实不力。部分年度党委会未按要求设置“第一议题”，已开展的部分议题未结合实际进行研讨。

整改结果：完成

整改情况：一是制定《“第一议题”制度》，规范制度执行，结合工作实际开展研讨，确保学习对实践有指导意义；二是明确党委书记为制度落实责任人，党政办公室为牵头协调部门，统筹学习组织安排；三是建立学习研讨机制，每次“第一议题”学习后，指定 3 名班子成员结合分管领域谈认识、找差距、提举措；四是规范会议记录，按照“要素齐全、内容详实”原则，完整记录核心信息

2.问题 2：党委中心组学习不扎实。部分年度未落实学习计划，个人自学、笔记记录、心得体会撰写等环节缺失。

整改结果：完成

整改情况：一是制定《党委理论学习中心组学习制度》，结合上级部署和工作实际，完善年度学习计划；二是规范个人自学管理，统一配备学习笔记本，要求详实记录学习内容、心得体会及思考感悟；三是建立督查机制，每月底由党政办公室收集学习笔记报宣传委员检查，对未达要求的及时提醒督促。

3.问题 3: 党纪学习教育不深不实。部分机关党支部未按要求组织党员集中开展党纪学习交流发言。

整改结果: 完成

整改情况: 一是加强对相关党支部党建工作指导, 及时发现并整改问题; 二是将党纪学习教育纳入“一月一课一片一实践”, 组织全镇党(总)支部学习《中国共产党纪律处分条例》; 三是明确学习交流要求, 各支部集中学习时, 安排不少于 3 名支委成员或党员代表围绕“学条例、知边界、守底线”主题作交流发言。

4.问题 4: 统战工作认识不足。党委会议、理论学习中心组未按要求定期开展统一战线相关内容学习。

整改结果: 完成

整改情况: 一是按计划完成年度统一战线理论方针政策及重要文件学习任务; 二是完善相关学习制度, 将统一战线相关学习列为固定内容, 明确“每年至少开展 1 次专题学习的刚性要求。

(二) 反馈问题: 贯彻落实习近平生态文明思想不深入

5.问题 1: 黑臭水体大量存在。巡察走访发现部分村存在黑臭水体点。

整改结果: 完成

整改情况: 一是举一反三, 加大巡查力度, 对全镇黑臭水体进行全面排查登记; 二是分类精准治理, 逐项攻坚销号; 三是积极对接上级争取政策项目支持, 将相关村纳入农环村

整改项目或申报计划。

6.问题2: 污水处置不到位。余坪污水处理厂污水收集管道破损，污水外溢；部分社区污水管道改造未全部完成，部分居民化粪池水排放不畅，散发异味；部分村沿街餐饮店下水道直排问题长期未整治。

整改结果: 阶段性完成

整改情况: 一是积极与相关单位对接，出具施工整改方案；二是加强与农业、环保等部门对接，争取部分社区纳入2026年农环村申报计划，同步向农业农村局申请厕所联建整改项目；三是分类推进整治，对餐饮店下水道直排问题限定整治销号。整改进度：部分社区粪水直排问题为阶段性完成，其余子项取得阶段性成效并长期坚持。

7.问题2: 养殖污染严重。部分养殖场存在粪便水直排、化粪池渗漏、粪便露天堆放等问题，造成周边水源、田地污染。

整改情况: 一是加大巡查力度，对发现的养殖场污染问题登记造册；二是限期逐类销号，对相关违规养殖行为予以关停清退，为相关养殖场争取粪水设施处理奖补项目，督促养殖主体定期清理粪便，加强跟踪管理，杜绝反弹；三是举一反三，对全镇类似情况全面整改销号。

整改结果: 完成

8.问题3: 垃圾清运不及时。部分村（社区）垃圾清运周

期过长，存在垃圾积压；部分重点区域堆放大量废品和垃圾，部分区域建筑垃圾与生活垃圾混合堆放。

整改情况：一是立即组织清运积压垃圾，严格执行垃圾清运“三定”要求（定人、定时、定量）；二是及时清理重点区域堆放的废品和垃圾，完善巡查方案，加大日常巡查力度；三是分类推进整治，对垃圾混合堆放问题限定整治销号，加强对垃圾清运人员的管理。

9.问题 4：历史遗留矿山生态修复后期维护不到位，未取得实效。部分历史矿山生态修复项目植草枯死。

整改结果：完成

整改情况：一是与上级相关部门对接，制定处置措施方案；二是加大巡查看护力度，及时掌握修复区域现状。

10.问题 5：禁渔执法力度不够。全镇 38 公里河道未全方位巡查，非法捕捞未根治，非法渔具清缴不彻底。

整改结果：完成

整改情况：一是将全镇 38 公里河道划分到村，每段明确责任人，在重点流域安装摄像头及公示牌；二是联合执法大队开展专项整治，加大对非法捕捞和售卖非法渔具的打击力度；三是研究制定十年禁渔方案，建立长效管控机制。

（三）反馈问题：三湘护农政策落实不彻底

11.问题 1：推进粮食生产工作有欠缺。2021 至 2024 年粮食生产实施方案未动态调整，仅年份、任务数略有改动，内容基本相同。

整改结果：完成

整改情况：一是修改完善 2025 年粮食生产实施方案；二是压实责任与监督；三是建立方案动态调整机制，确保方案贴合实际需求。

12. 问题 2：惠农资金监管不到位。部分村存在套取惠农补贴资金的情况。

整改结果：完成

整改情况：一是核实案件情况，厘清责任人责任并处理，追回未缴资金；二是在全镇开展惠农补贴资金自查自纠“回头看”；三是开展政策专项培训和警示教育；四是完善监管制度，堵塞漏洞。

13. 问题 3：耕地复耕缓慢。受 2024 年 7 月特大洪涝灾害影响，部分村基本农田砂石堆积，达不到复耕条件。

整改结果：完成

整改情况：一是对受灾基本农田分类登记造册，倒排工期分阶段复耕；二是将相关耕地列入发改项目实施，其余村耕地逐步完成整改；三是建立长效防护机制。

14. 问题 4：耕地抛荒。部分村存在耕地长期抛荒现象。

整改结果：完成

整改情况：一是加大巡查力度，及时制止抛荒现象；二是按时完成上级下达的撂荒治理年度任务，对相关村抛荒耕地限期整改到位；三是建立抛荒台账，分类施策推进治理。

15. 问题 5：基本农田“非粮化”。部分村存在长期占用

基本农田圈养鸡鸭、在高标准农田养鸡及农田堆放池塘清淤泥沙等问题。

整改结果：完成

整改情况：一是全面清违复耕，按时完成相关问题整改；二是系统修复农田功能；三是健全刚性监管体系，强化基本农田保护。

（四）反馈问题：全面领导责任落实不够

16. 问题 1：2020—2024 年，镇党委未将习近平总书记关于意识形态工作重要论述纳入党委中心组学习；意识形态工作要点 2022—2024 年仍沿用 2020 年版本；未落实“每年专题研究意识形态工作不少于 2 次”的要求，仅 2021 年召开 1 次会议；全镇各村支部书记述职报告均无意识形态工作内容。

整改结果：完成

整改情况：一是将相关重要论述纳入党委中心组学习计划，通过专题学习、研讨交流深化理解；二是完善 2025 年意识形态工作要点，每年动态更新，严格执行“每年专题研究不少于 2 次”制度；三是将意识形态工作纳入村党支部书记述职评议和年度考核，明确述职报告必须包含相关内容。

（五）反馈问题：保密工作管理有差距

17. 问题 1：制度落实不到位，主要领导的保密责任不明确，未建立涉密文件分级管理制度和签订保密责任书；未按规定设置保密部位，涉密文件未单独存放，保密办公电脑放

置在公共办公区域；人员保密意识淡薄，未定期组织保密知识培训，基层干部对《保密法》和保密规定缺乏基本认知。

整改结果：完成

整改情况：一是严格执行各级保密制度，明确主要领导保密责任；二是定期开展保密知识教育，重点学习《保密法》，制定《余坪镇涉密文件分级管理办法》，落实专人保管、专库存放、借阅审批制度；三是组织签订保密责任书，覆盖班子成员、涉密岗位人员及接触涉密信息的其他人员；四是将镇机关相关办公室设为保密室，专门存放涉密文件及保密电脑。

（六）反馈问题：封建迷信盛行

18. 问题 1：敬神拜神风气流行，封建迷信活动呈蔓延趋势，辖区内有一定数量的宗教场所和民间信仰场所（不包括散布村落极小的土地庙和不能进人的神龛）；部分党员干部参与封建迷信活动。

整改结果：完成

整改情况：一是通过“村村响”每周播放科学知识，在民间信仰场所、人员集中地段张贴科学宣传标语；二是按“三级网络两级工作责任制”压实主体责任；三是排查宗教和民间信仰活动场所安全隐患；四是加强涉民宗领域敏感信息监测处置；五是对参与封建迷信活动的党员干部严肃处理，加大全镇党员教育管理力度。

（七）反馈问题：风险防控有隐患

19.问题 1: 网络舆情应对“慢半拍”，部分舆情持续发酵，未建立应急响应机制，群众解释工作应付了事；部分村有家庭使用老式不合规的卫星锅观看电视，群众反映可收到境外台。

整改结果: 完成

整改情况: 一是动态更新《余坪镇网络舆情应急处置预案》，明确全流程责任分工；二是组建 35 岁以下年轻干部舆情处置专班，采用“人工巡查+软件监测”模式覆盖重点平台；三是逐户排查老式不合规卫星锅，建立“一户一档”台账；四是限期 1 个月内完成拆除。

(八) 反馈问题: 移风易俗失管失控

20.问题 1: 豪华墓现象突出，部分村存在建在村民住房旁、带凉亭的豪华墓；活人墓大量存在，部分活人墓建在耕地、水田上。

整改结果: 完成

整改情况: 一是对相关豪华墓、活人墓限期整改，应拆尽拆、应挡尽挡；二是发挥红白理事会作用，将文明殡葬、生态安葬要求纳入村规民约；三是建立镇、村二级巡查监管网络，落实村级殡葬信息员制度。

(九) 反馈问题: 重大项目安排未经党委集体研究

21.问题 1: 多个重大项目中，仅少数项目有党委会议记录，多数重大项目安排未按规定经党委集体研究。

整改结果: 完成

整改情况：一是开展《重大事项集体决策条例》培训，确保班子成员熟悉流程；二是建立长效机制，重大项目启动前必须提交党委会研究，形成“项目立项—党委研究—会议记录—纪要印发”完整链条；三是制定《重大项目集体决策管理办法》，明确决策程序。

（十）反馈问题：重大事项决策未经党委集体研究

22. 问题 1：2023 年重要事项发文 45 份，其中 32 份未研究；2024 年重要事项发文 45 份，其中 22 份未研究；涉及工作领导小组成立、先进单位和个人的通报、落实巡察整改方案、接收党员的批复等。

整改结果：完成

整改情况：一是建立长效机制，重要事项发文前必须提交党委会研究，形成“事项提议—党委研究—会议记录—发文审批”闭环；二是制定《重大事项发文决策管理办法》，明确相关事项必须经党委集体研究。

（十一）反馈问题：重要干部任免未经党委集体研究

23. 问题 1：2023 年涉及 4 份任职任免文件没有经过党委集体研究；2024 年 4 份任免文件没经过党委集体研究。

整改结果：完成

整改情况：一是建立长效机制，干部任免必须提交党委会研究，形成“动议提名—考察预告—党委审议—表决记录—文件印发”完整链条；二是制定《干部任免党委集体决策实施细则》，明确决策要求。

（十二）反馈问题：“末位表态制”未落实

24. 问题 1: 余坪镇 2021—2024 年有审议事项的 31 次班子会议中，都是党委书记先发言表态，其他成员附议；2024 年召开 5 次党委专题研究纪委案件会议，镇纪委通报相关案件后，都是党委书记第一个表态“原则上同意镇纪委处理意见”。

整改结果： 完成

整改情况： 一是组织学习相关条例准则，明确“一把手”末位表态制；二是规范党委专题研究纪委案件会议流程，严格落实末位表态制；三是建立完善表态制度。

（十三）反馈问题：民主决策不科学

25. 问题 1: 镇政府不顾实际情况，不经科学论证，未调研各村资源条件，机械摊派“2024 年村集体收入超 10 万元”硬指标，部分村存在虚报、造假村级集体经济收入的情况。

整改结果： 完成

整改情况： 一是对接组织部等部门，取消村级集体经济指标考核，将其纳入上级部门收回事项清单；二是查清相关村 2024 年村级集体经济收益真实情况，对相关责任人进行处理。

（十四）反馈问题：队伍三转不到位

26. 问题 1: 镇纪委现有干部 5 人，2023 年前镇纪委人员均有兼职，目前镇纪委副书记兼执法大队成员；座谈了解纪检干部对三转内容不熟悉，主责主业概念模糊不清。

整改结果：完成

整改情况：一是调整分工，明确专职纪委委员不得兼职；二是组织纪检干部培训，学习“三转”内容，厘清职责边界。

（十五）反馈问题：案件查办不规范

27.问题 1：镇纪委对案件调查不够深入、处理有“轻拿轻放”之嫌；部分违纪人员在处分期内再次违纪受处分；部分违规案件相关责任人处理偏轻。

整改结果：完成

整改情况：一是树立“案件质量是生命线”意识；二是加大执纪业务培训，安排纪检干部跟班学习，提升监督执纪能力；三是规范办案程序，杜绝“人情干扰”和“老好人”思想。

（十六）反馈问题：警示教育开展少

28.问题 1：对已处理的违规违纪问题通报少，未被作为典型案例纳入警示教育内容，未达到“处理一人、教育一片”的效果；2020—2024 年共有 37 人次受到党纪、政务处分，2021 年、2022 年均只开展了一次警示教育。

整改结果：完成

整改情况：一是加大典型案例通报曝光力度，实行经常性通报、警示；二是增加警示教育频次、提升质量，用身边事教育身边人。

（十七）反馈问题：发现问题能力弱

29.问题 1：近五年镇纪委办案中，自行排查发现问题线

索占比少。

整改结果：完成

整改情况：一是在村级设立“廉情信息员”和举报箱，拓宽问题线索来源；二是建立日常巡查机制，不定期随机抽查村级工作；三是组织纪检干部跟班学习，提升发现问题能力。

（十八）反馈问题：“三资”管理有差距

30.问题 1：资金使用不规范。为体现零负债，村账乡管办强制要求账上无资金不报账，导致村级账外负债，形成监管漏洞；部分村（社区）存在白条支付餐费、劳务费等费用的情况；部分单位使用自制收据或二联单进行财务结算；存在坐收坐支现象。

整改结果：完成

整改情况：一是对村级账外负债项目按规定挂账，对白条报账问题补充手续并处理责任人；二是规范票据使用，为敬老院申请专用往来票据，要求养路工班规范使用发票，对合作社特殊情况出具说明；三是查清坐收坐支问题，处理相关责任人，开展全镇自查自纠；四是健全财务制度，规范资金使用流程。

31.问题 2：资产监管不到位。部分固定资产未入台账；部分资产长期闲置且维护不到位。

整改结果：完成

整改情况：一是每季度开展资产盘点，重点核查闲置、

流失、账外资产；二是对长期闲置资产等专项清理，分类处置；三是加强“三资”管理人员培训；四是制定资料交接制度，建立资产监管制度。

32. 问题 3: 资源管理不善。部分村存在山林土地流转补偿标准过低、水库承包纠纷导致经济损失等问题。

整改结果: 完成

整改情况: 一是完成山林土地流转问题整改；二是彻查水库承包纠纷；三是构建集体资源管理长效机制，建立资源监管制度。

(十九) 反馈问题：社会救助领域管理混乱

33. 问题 1: 未建立健全年审长效机制。余坪镇民政办近两年未制定城乡低保年审方案，未开展年审，未落实“应保尽保，应退尽退”的原则。

整改结果: 完成

整改情况: 一是制定社会救助对象年审工作方案，建立长效机制；二是组织入户调查，更新年审档案，完善申报材料；三是坚持动态调整，确保“应保尽保，应退尽退”。

34. 问题 2: 救助资料不齐全，审批流程不规范。城市低保申报材料沿用 2015 年版本未更新，部分入户调查记录填写不完整、签名不齐全；部分审批表上仅有民政办公章，无经手人签名。

整改结果: 完成

整改情况: 一是开展村级民政专干业务培训；二是严格

审核临时救助申请资料，规范台账管理。

35. 问题 3: 动态管理不及时，保障标准不合理。部分符合救助条件的对象未及时获得救助；部分条件明显好转的救助对象未及时清退；部分救助对象保障金未按规定核减。

整改结果: 完成

整改情况: 一是对相关救助对象入户调查，依规清退和调整；二是建立“动态核查+精准调整”机制。

36. 问题 4: 认定不精准。部分存在具备赡养能力法定赡养人的对象违规享受特困待遇。

整改结果: 完成

整改情况: 一是对违规对象依规清退；二是全面核查全镇特困对象，清退不符合条件人员；三是构建长效监管机制。

(二十) 反馈问题：“四议两公开”走过场

37. 问题 1: 程序缺失。部分村存在未履行任何民主决策程序、无“四议两公开”记录，直接开工、结算工程项目和费用支出的情况。

整改结果: 完成

整改情况: 一是加强村干部“四议两公开”制度培训；二是严格执行财经制度，加大项目监督力度；三是手续不齐不予结算，查清相关项目情况并处理责任人。

38. 问题 2: 伪造记录。部分村存在“先签合同后补票”、绕过民主决议直接支付资金、虚报村民代表大会应到人数等问题。

整改结果：完成

整改情况：一是查清事实，处理相关当事人；二是加强制度培训和程序管理，严格按时间节点执行。

39.问题 3：执行不力。部分村存在项目单价违规上调、隐匿村民出资明细、规避“三方比价”直接指定承包商等问题。

整改结果：完成

整改情况：一是查清事由，严肃追责问责；二是组织学习财经制度和报账程序，严格执行三方询价，严禁直接指定承包商。

（二十一）反馈问题：村务监督形同虚设

40.问题 1：部分村存在村干部违规兼任村务监督委员会成员的情况。

整改结果：完成

整改情况：一是召开村民代表大会，勒令违规兼任干部辞职，推选新成员；二是开展专项检查，发现违规兼任立即整改。

41.问题 2：部分村由支部书记主持村务监督会议并主导议程。

整改结果：完成

整改情况：一是明令禁止村（社区）支部书记兼任村务监督委员会主任及主持会议；二是排查全镇类似问题，督促立行立改；三是完善村务监督委员会会议制度。

42.问题 3: 印章管理不规范。部分村村委监督委员会的印章未按规定存放。

整改结果: 完成

整改情况: 一是要求村委将印章交还村务监督委员会；二是排查全镇类似问题，督促立行立改；三是完善印章管理制度。

43.问题 4: 有代签、不签情况。部分村“四议两公开”会议记录中，公开监督意见栏存在同一人签字笔迹不一致、空白无签字等问题。

整改结果: 完成

整改情况: 一是调查核实问题，出具情况说明；二是加强村级监督理事会业务指导，杜绝此类问题。

(二十二) 反馈问题：漠视群众利益

44.问题 1: 灾毁道路修复滞后。洪灾导致部分村路基塌陷、公路路基坍塌（含高危路段），至今未修复。

整改结果: 阶段性完成

整改情况: 一是争取水毁专项资金，对接施工单位出具方案并开工；二是在塌方高危路段树立警示牌。

45.问题 2: 住房安全受影响。部分易地搬迁集中安置点存在山体滑坡隐患；部分居民住房后山山体松动，房屋受损；部分居民住房明显破旧，长期未开展危房鉴定，风险隐患未纳入监管。

整改结果: 阶段性完成

整改情况：一是实行动态监测预警，安排专人巡查；二是组织相关部门开展危房鉴定；三是对忘私村地质灾害隐患点实施整体搬迁。

46. 问题 3：公共安全风险突出。部分社区自来水主管道外露，存在饮用水污染风险；部分公路急弯路段凸面镜设置不足；部分地质灾害隐患区域未设置警示标志及警戒线；部分防火重点区域无防火标识标语。

整改结果：完成

整改情况：一是回填外露自来水管；二是增设警示标志和防火标识；三是定期开展管网巡查，建立问题台账；四是添置凸面镜，消除交通安全隐患。

（二十三）反馈问题：不敢直面矛盾

47. 问题 1：矛盾拖延处置。部分村铁路施工致房屋开裂漏水问题持续多年未修复，镇村两级推诿；部分村山塘清淤工程工程款长期未结清；部分村村民长达九年未获得合法征收补偿款及宅基地。

整改结果：阶段性完成

整改情况：一是开展矛盾大排查，建立处置台账；二是对上述问题包案负责，限定时间化解；三是落实督办制度，对拖延处置的严肃处理。

48. 问题 2：厕改工程维护不力。全镇部分厕改户出现故障，部分校园化粪池存在结构不合理和排污不达标问题。

整改结果：完成

整改情况：一是排查厕改问题，建立台账；二是对问题厕所分类整改，拆除重建谈胥村相关化粪池；三是排查校园化粪池，形成台账；四是对接教育部门，引进项目整治不达标化粪池。

49. 问题 3：部分学校食品安全管理存在漏洞。部分学校食品操作间“三防”缺失；部分学校未落实校领导陪餐制，班主任现场监管缺失；部分学校食品留样柜未实行双人双锁管理规定。

整改结果：完成

整改情况：一是制定《校园食品安全和膳食经费管理突出问题专项整治方案》；二是督促中心小学完善“三防”设施；三是开展全镇校园自查和常态化检查；四是处理责任履职不到位人员。

(二十四) 反馈问题：损害群众利益

50. 问题 1：种子把关不严。2024 年推广使用不适宜在本地种植的油菜种子，导致种植农户绝收。

整改结果：完成

整改情况：一是严格种子采购程序；二是全面核查定损，对绝收农户进行补偿。

51. 问题 2：无偿取样。农推中心对 2022 年至 2024 年的农产品进行取样检测时，未按《农产品质量安全法》规定支付采集样品费用。

整改结果：完成

整改情况：一是全额兑付取样费用；二是建立依法取样长效机制。

52. 问题 3：部分村级卫生室存在违规套取医保基金行为；镇卫生院对村级卫生室季度检查流于形式，发现问题未督促整改，同类问题反复发生。

整改结果：完成

整改情况：一是开展医保政策、医疗服务规范等培训；二是成立专项核查小组，追回违规资金，处理相关负责人；三是严格季度检查流程，跟踪整改情况。

(二十五) 反馈问题：违反中央八项规定精神情况时有发生

53. 问题 1：违规发放物资、补贴。2022 年镇机关年底违规向干部职工发放猪肉；部分单位自定创收分成决议发放补贴，存在重复发放补助、发放挂职补助等情况。

整改结果：完成

整改情况：一是清退违规发放物资、补贴，处理相关责任人；二是加强中央八项规定精神教育；三是开展常态化专项监督检查；四是建立长效机制。

54. 问题 2：超标准报销差旅费。存在干部超标准报销高铁票、住宿费，重复报销调车费等情况。

整改结果：完成

整改情况：一是清退超标准、重复报销款项，处理相关责任人；二是全面排查全镇类似问题；三是规范差旅报销流

程，完善机关财务制度。

55. 问题 3：超标准接待。2024 年 8 月、9 月公务接待存在超标准报账情况。

整改结果：完成

整改情况：一是规范公务接待管理，严格执行财务制度；二是查清超标费用事实，处理相关责任人。

56. 问题 4：“过紧日子”意识不强。2021 年-2024 年租赁盆栽花卉苗木摆放办公室，产生年度租赁费。

整改结果：完成

整改情况：一是终止租赁合同；二是全面排查全镇类似问题并整改。

（二十六）反馈问题：核心作用未发挥

57. 问题 1：镇党委在落实《中国共产党农村工作条例》“把方向、管大局”要求上存在明显缺位。2020 年以来未召开党委会研究集体资产监管工作，未建立集体经济发展规划、风险防控等长效机制；未落实相关文件“每年至少审计 2 个农村集体经济组织”的要求。

整改结果：完成

整改情况：一是召开专题党委会议，学习相关文件精神，将集体资产监管纳入党委会重要议事日程，每年至少研究 1 次；二是制定集体经济发展规划和风险防控机制；三是制定审计工作计划，完成 2 个农村集体经济组织审计并督促整改。

（二十七）反馈问题：食堂管理不到位

58.问题 1: 镇政府食堂采购、出入库、结算均由后勤主任一人负责，入库单金额与报账金额不符，部分食材采购资金拨入后勤主任个人账户。

整改结果: 完成

整改情况: 一是完善食堂管理制度，落实分项分人管理；二是规范资金支付与台账管理；三是加强财务业务培训，严格执行财经制度。

(二十八) 反馈问题: 工程项目管理缺位

59.问题 1: 合同签订不严谨。镇机关重大项目合同签订无法人委托书，均为非法人签字，存在法律风险；部分工程合同仅标注总价无单价，验收单仅记录工程量无单价，埋下虚增成本隐患。

整改结果: 完成

整改情况: 一是完善合同签订手续，明确重大项目需出具法人委托书；二是要求后续合同补充明确工程单价、工程量计算标准等信息。

60.问题 2: 监理缺失。镇政府重大项目中，仅少数项目签订监理合同或有监理签证单，多数项目无监理信息。

整改结果: 完成

整改情况: 一是完善监理管理制度，明确监理职责、流程及考核标准；二是要求监理资料与项目进度同步归档。

61.问题 3: 验收不严格。部分工程项目验收单无工程量记录、无业主单位签字盖章、验收时间空白等。

整改结果：完成

整改情况：一是规范验收流程，明确验收标准及签字盖章要求；二是要求验收单详细记录工程量、单价、验收时间等信息。

(二十九) 反馈问题：违规引进文印室

62. 问题 1：2017 年 6 月未通过公开招标引进文印机构驻点镇机关，镇政府无偿提供办公设备及场地，未签订正式服务合同；该文印机构未支付租金、电费、业务人员食宿费用。

整改结果：完成

整改情况：一是终止与汉昌文印的服务合同；二是要求其支付相关费用；三是按程序规范引进社会文印机构。

(三十) 反馈问题：组织生活不严肃

63. 问题 1：部分支部支委会记录补记、会议记录重复，部分支部未按要求召开支委会。

整改结果：完成

整改情况：一是开展党建业务培训，涵盖“三会一课”、主题党日等制度；二是开展业务知识测试，提升党务工作者水平。

64. 问题 2：民主生活会批评与自我批评存在“走过场”现象，批评意见多为表面问题，缺乏深度和辣味；部分专题民主生活会会前征求意见无实质性内容。

整改结果：完成

整改情况：一是组织学习党章、《关于新形势下党内政治生活的若干准则》等；二是规范会议程序，会前深入谈心谈话、广泛征求意见，杜绝形式主义。

65. 问题 3：主题党日活动不规范。部分村党支部违规整体打包聘用第三方机构运营主题党日活动。

整改结果：完成

整改情况：一是明确主题党日活动不得违规外包；二是强化流程监管，活动方案需上报镇党委审批、活动后报备。

（三十一）反馈问题：村级班子建设问题突出

66. 问题 1：村支两委班子结构不健全。部分村支部委员不足 3 名，仅有支部书记和副书记。

整改结果：完成

整改情况：一是及时配备补充支部委员；二是加强村级班子培训；三是对接组织部门，运用大学生村官、选派第一书记等方式充实班子。

67. 问题 2：村级班子稳定性建设不够。全镇村干部共有 85 个职数，自 2020 年以来共有 61 个村支两委干部离职。

整改结果：完成

整改情况：一是加强村干部政治素养培训；二是拓宽村干部晋升及公务员选拔渠道；三是建立村级后备人才库，每个村至少储备 2 名 35 岁以下高学历年轻干部。

68. 问题 3：村级班子无人可选。部分村的两委班子存在空缺，部分职位空缺时间较长未补选到位。

整改结果：完成

整改情况：一是制定村干部激励办法，稳定队伍；二是对接组织部门，充实村“两委”班子结构。

（三十二）反馈问题：党员发展不规范

69.问题 1：发展不平衡。县委组织部发文要求“原则上每个村每两年至少发展一名党员”，但部分村发展党员数量过多，部分村发展党员数量过少，部分村连续多年未发展党员。

整改结果：完成

整改情况：一是统筹制定党员发展计划，确保均衡发展；二是防止出现连续 2 年未发展党员的党支部。

70.问题 2：程序不规范。镇党委 2022 年、2023 年分别批量审批预备党员时未执行逐个审议表决；部分村支部预备党员转正未履行思想汇报、培养考察等核心环节。

整改结果：完成

整改情况：一是学习《中国共产党发展党员工作细则》，规范审批、转正程序；二是完善会议记录，开展自查整改。

（三十三）反馈问题：党员管理不严格

71.问题 1：流动党员管理不到位。全镇共有党员 914 名，流动党员 132 名，占党员数的 14%，部分流动党员长期不与党组织联系，连续半年未参加组织生活。

整改结果：完成

整改情况：一是建立流动党员动态台账；二是联系宋墩

村 2 名流动党员，跟踪其组织生活参与情况；三是推行“线上+线下”双管理，每月推送学习资料，每季度开展 1 次线上组织生活。

72. 问题 2：党员参加会议有偿化。部分村以发放误工补贴的形式鼓励党员参会。

整改结果：完成

整改情况：制定《党员参会经费管理办法》，明确党员参会是义务，严禁发放误工补贴。

（三十四）反馈问题：整改责任落实有差距

73. 问题 1：在 3 个月集中整改期完成后，镇党委未按要求开展“回头看”专题调度，后续未形成常态化推进机制；督查领导小组作用发挥不充分，在整改期中对事项未分配到点到人，未明确责任划分。

整改结果：完成

整改情况：一是压实党委主体责任，定期召开专题会议研究巡察整改，将整改情况纳入年度考核；二是细化整改事项责任划分，坚持巡察整改问题交接制度。

（三十五）反馈问题：部分问题整改浅尝辄止

74. 问题 1：关于“政治理论学习不深入”问题，本轮巡察发现整改佐证材料不完整，未见有学习习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神的相关内容。

整改结果：完成

整改情况：一是制定每周学习安排，明确学习习近平新

时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神；二是通过会议、研讨、讲座等多种形式落实学习内容。

75.问题 2: 合同签订不严谨问题仍然存在。机关部分凭证中，电子卖场合同签订时间在线下合同之后，不符合财务规范。

整改结果: 完成

整改情况: 一是加强财务人员业务培训，严格执行财务制度；二是规范合同签订程序，落实电子卖场下单先线上后线下要求。

(三十六) 反馈问题：制度建设流于形式

76.问题 1: 边改边犯。原定针对部分不合格党员的专项整治出现“三无”现象（无完整档案、无跟踪机制、无实质教育），专题培训班实际到会人数少，后续新增不合格党员，教育实施方案连续三年未实施。

整改结果: 完成

整改情况: 一是学习《中国共产党不合格党员组织处置办法》；二是建立不合格党员档案，修订教育实施方案，形成跟踪机制；三是定期开展巡察整改“回头看”。

77.问题 2: 关于“机关支部改选程序不规范”问题，部分支部换届选举依然存在程序不规范的问题，未向上级党组织请示并得到批复。

整改结果: 完成

整改情况: 一是加强支部换届选举业务培训；二是建立

换届台账，明确资料清单和程序要求；三是要求联点领导现场指导，审核会议方案及相关资料。

三、下一步整改工作安排

一是持续深化思想认识，筑牢整改思想根基。坚持把巡察整改作为长期政治任务，通过党委理论学习中心组学习、专题研讨等形式，持续深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神，不断提高全镇党员干部对巡察整改工作重要性的认识，始终以“永远在路上”的执着态度抓整改、促提升，坚决杜绝松懈麻痹思想和“过关”心态。

二是健全长效工作机制，压实整改责任链条。完善“党委统一领导、纪委监督执纪、部门分工负责、上下协同推进”的整改工作机制，细化责任清单、任务清单和时限清单，持续实行“周调度、月通报”制度。强化跟踪问效，对整改推进情况常态化开展督查检查，对责任落实不到位、整改敷衍塞责的严肃追责问责，确保整改工作闭环落实。

三是聚焦重点靶向发力，巩固拓展整改成效。对取得阶段性成效的4个任务，细化分步推进举措，明确关键节点和具体责任人，加强与上级部门对接协调，积极争取政策和资金支持，确保逐步整改到位。对已完成的73个整改任务，每季度开展一次“回头看”，通过实地核查、资料查阅、群众走访等方式，排查反弹隐患，及时补齐短板。同时，举一反三深挖问题根源，针对共性问题和体制机制漏洞，持续健全完善制度体系，推动整改成果常态化、长效化。

四是深化成果转化运用，推动高质量发展。坚持把巡察整改与中心工作深度融合，将整改过程中形成的好经验、好做法转化为推动工作的具体举措，把整改成效体现到工业重镇转型、产业升级、项目建设、民生改善等重点工作中。以巡察整改为契机，进一步转变工作作风、提升治理效能，切实把整改成果转化为全镇经济社会高质量发展的强大动能，奋力谱写余坪镇发展新篇章。

欢迎广大干部群众对巡察整改落实情况进行监督。如有意见建议，请及时向我们反映。联系电话：0730-6961067；电子邮箱：192225740@qq.com。

中共余坪镇党委

2025年12月25日