

**平江县市场监督管理局
2026年度部门预算**

目 录

第一部分2026年部门预算公开说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

（二）机构设置

二、部门预算单位构成

三、2026年部门收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

四、一般公共预算拨款支出

（一）基本支出

（二）项目支出

五、政府性基金预算支出

六、国有资本经营预算支出

七、其他重要事项的情况说明

- (一) 机关运行经费
- (二) “三公”经费预算
- (三) 一般性支出情况
- (四) 政府采购情况
- (五) 国有资产占用使用及新增资产配置情况
- (六) 预算绩效目标说明

八、名词解释

第二部分2026年部门预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算支出表
- 9、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
- 10、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
- 11、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
- 12、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)
- 13、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
- 14、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
- 15、一般公共预算“三公”经费支出表
- 16、政府性基金
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)
- 18、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)
- 19、国有资本经营预算表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

第一部分部门预算公开说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

贯彻执行国家、省、市、县有关工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理等方面的政策、法律法规和标准规范；依法依权限负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理的有关行政审批并监督实施关依法查处违反相关法律、法规、规章的行为；全县食品、药品、医疗器械、化妆品、酒类产销、特种设备等的安全监督管理和行政许可，全县生产领域、流通领域、消费领域的产品质量监督和稽查；负责统一管理标准化、认证认可工作；组织协调行业 and 专业的市场监管工作、负责各类企业、农民专业合作社、个体工商户等的准入、退出行为；承担县食品安全委员会日常工作及食品安全监督管理综合协调工作；组织开展指导协会、学会、消费者委员会等社会团体工作等。

（二）机构设置

根据职责，平江县市场监督管理局设22个内设机构，分别为办公室、政策法规股、信用监督管理股、网络交易监督管理股、广告监督管理股、行政审批股、市场规范管理股、12315投诉举报指挥中心、产品质量安全监督管理股、食品生产安全监督管理股、食品经营安全监督管理股、特殊食品和化妆品安全监督管理股、餐饮食品安全监督管理股、药品监督管理股、医疗器械监督管理股、特种设备安全监察股、标准计量股、质量发展和认证认可股、抽检监测管理股、价格监督检查股、财务股、人事股；下设机构6个，分别为平江县市场监督管理综合执法大队、平江县食品安全协调中心、平江县知识产权促进和保护中心、平江县市场监督管理信息中心、平江县消费者委员会办公室、平江县个体劳动者私营企业协会办公室；设派出机构14个，分别为平江县市场监督局汉昌所、天岳所、安定所、三市所、加义所、长寿所、龙门所、虹桥所、南江所、梅仙所、童市所、余坪所、瓮江所、伍市所。

二、部门预算单位构

平江县市场监督管理局只有部门本级，没有其他二级预算单位，因此，纳入2026年部门预算编制范围的只有平江县市场监督管理局部门本级。

三、2026年部门收支总体情况

我单位收入包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金；支出包括保障行政机关及事业单位基本运行的经费，各项行政事业性专项商品服务支出经费。

（一）收入预算：2026年本单位收入预算3342.59万元，其中：一般公共预算拨款3342.59万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元，社会保障基金预算资金0.00万元，财政专户管理的非税收入拨款0.00万元，上级财政补助收入0.00万元，事业收入0.00万元，事业单位经营服务收入0.00万元，上级单位补助收入0.00万元，附属单位上缴收入0.00万元，其他收入0.00万元。2026年收入较去年减少177.04万元，下降5%。主要是项目支出核减。

（二）支出预算：2026年支出预算3342.59万元，其中：一般公共服务支出2816.93万元，社会保障和就业支出306.65万元，住房保障支出219.01万元。支出较去年减少177.04万元，

降5%。主要是项目支出核减。

四、一般公共预算拨款支出

2026年本单位一般公共预算拨款支出3342.59万元（含上级财政补助0.00万元），其中：一般公共服务支出2816.93万元，占84.27%；社会保障和就业支出306.65万元，占9.17%；住房保障支出219.01万元，占6.56%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026年本单位基本支出预算数3340.8万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026年本单位项目支出预算1.79万元，主要是何敦帅工资补差

五、政府性基金预算支出

2026年本单位无政府性基金安排的支出。

六、国有资本经营预算支出

2026年本单位无国有资本经营预算安排的支出。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2026年平江县市场监督管理局本级机关运行经费271.2万元，上年预算273.6万元，比上年预算减少2.4万元，下降0.88%。主要是人员增减变动，预算调整。

（二）“三公”经费预算：2026年平江县市场监督管理局本级“三公”经费预算数为30.00万元，其中，公务接待费0.00万元，公务用车购置及运行费30.00万元（其中，公务用车购

置费0.00万元，公务用车运行费30.00万元），因公出国（境）费0.00万元。2026年“三公”经费预算较2025年减少3.63万元，主要是严格遵守厉行节约规定，减少公务接待开支。

（三）一般性支出情况：2026年本单位会议费预算5万元，党风廉政建设会议、食品安全工作会议、应急管理会议等；培训费15.54万元，拟开展执法人员市场监管等方面能力提升培训，人数230人，内容为执法人员市场监管业务能力培训及食品安全业务培训等。

（四）政府采购情况：2026年本单位政府采购预算总额0万元，其中，货物类采购预算0万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。根据实际工作需要，严格按照政府采购程序进行。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2025年12月底，本单位共有公务用车12辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按

照规定配备的公务用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2025年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车12辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入2026年部门整体支出绩效目标的金额为3342.59万元，其中，基本支出3340.8万元，项目支出1.79万元，具体绩效目标详见报表。

八、名词解释

1. 机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（

含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分部门预算表

2026年部门预算批复表

单位编码： 128001

单位名称： 平江县市场监督管理局本级

部门预算公开表

一、部门预算报表	
1	收支总表
2	收入总表
3	支出总表
4	支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
5	支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
6	财政拨款收支总表
7	一般公共预算支出表
8	一般公共预算基本支出表
9	一般公共预算基本支出表--人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
10	一般公共预算基本支出表--人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
11	一般公共预算基本支出表--人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
12	一般公共预算基本支出表--人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
13	一般公共预算基本支出表--公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）
14	一般公共预算基本支出表--公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
15	一般公共预算“三公”经费支出表
16	政府性基金预算支出表
17	政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

18	政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
19	国有资本经营预算支出表
20	财政专户管理资金预算支出表
21	专项资金预算汇总表
22	项目支出绩效目标表
23	整体支出绩效目标表

收支总表

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

收入		支出					
项目	预算数	项目(按功能分类)	预算数	项目(按部门预算经济分类)	预算数	项目(按政府预算经济分类)	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3,342.59	(一) 一般公共服务支出	2,816.93	一、基本支出	3,340.80	一、机关工资福利支出	3,069.60
经费拨款		(二) 外交支出		工资福利支出	3,069.60	二、机关商品和服务支出	196.15
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		(三) 国防支出		商品和服务支出	196.15	三、机关资本性支出	
行政事业性收费收入		(四) 公共安全支出		对个人和家庭的补助	75.05	四、机关资本性支出(基本建设)	
专项收入		(五) 教育支出		二、项目支出	1.79	五、对事业单位经常性补助	
国有资本经营收入		(六) 科学技术支出		按项目管理的工资福利支出		六、对事业单位资本性补助	
国有资产(资产)有偿使用收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出		按项目管理的商品和服务支出		七、对企业补助	
罚没收入		(八) 社会保障和就业支出	306.65	按项目管理的对个人和家庭的	1.79	八、对企业资本性支出	
捐赠收入		(九) 社会保险基金支出		债务利息及费用支出		九、对个人和家庭的补助	76.84
政府住房基金收入		(十) 卫生健康支出		资本性支出(基本建设)		十、对社会保障基金补助	
其他纳入一般公共预算管理的非税收入		(十一) 节能环保支出		资本性支出		十一、债务利息及费用支出	
一般债券		(十二) 城乡社区支出		对企业补助(基本建设)		十二、债务还本支出	
外国政府和国际组织贷款		(十三) 农林水支出		对企业补助		十三、转移性支出	
外国政府和国际组织捐赠		(十四) 交通运输支出		对社会保障基金补助		十四、其他支出	
二、政府性基金预算拨款收入		(十五) 资源勘探工业信息等支出		其他支出			
三、国有资本经营预算拨款收入		(十六) 商业服务业等支出		三、事业单位经营服务支出			
四、社会保障基金预算资金		(十七) 金融支出					
五、财政专户管理资金收入		(十八) 援助其他地区支出					
六、上级财政补助收入		(十九) 自然资源海洋气象等支出					
一般公共预算补助		(二十) 住房保障支出	219.01				
政府性基金补助		(二十一) 粮油物资储备支出					
国有资本经营预算补助		(二十二) 国有资本经营预算支出					
七、事业收入		(二十三) 灾害防治及应急管理支出					
八、事业单位经营收入		(二十四) 预备费					
九、上级单位补助收入		(二十五) 其他支出					
十、附属单位上缴收入		(二十六) 转移性支出					
十一、其他收入		(二十七) 债务还本支出					
		(二十八) 债务付息支出					
		(二十九) 债务发行费用支出					
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出					
本年收入合计	3,342.59	本年支出合计	3,342.59	本年支出合计	3,342.59	本年支出合计	3,342.59
上年结转结余		年终结转结余		年终结转结余		年终结转结余	
收入总计	3,342.59	支出总计	3,342.59	支出总计	3,342.59	支出总计	3,342.59

支出总表

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

功能科目			科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项								
			合计		3,342.59	3,340.80	1.79			
			128	县市场监管局	3,342.59	3,340.80	1.79			
			128001	平江县市场监督管理局本级	3,342.59	3,340.80	1.79			
201			201	一般公共服务支出	2,816.93	2,815.14	1.79			
201	38		20138	市场监督管理事务	2,816.93	2,815.14	1.79			
201	38	01	2013801	行政运行	2,816.93	2,815.14	1.79			
208			208	社会保障和就业支出	306.65	306.65				
208	05		20805	行政事业单位养老支出	306.65	306.65				
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	306.65	306.65				
221			221	住房保障支出	219.01	219.01				
221	02		22102	住房改革支出	219.01	219.01				
221	02	01	2210201	住房公积金	219.01	219.01				

财政拨款收支总表

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	3,342.59	一、本年支出	3,342.59
(一) 一般公共预算拨款	3,342.59	(一) 一般公共服务支出	2,816.93
经费拨款		(二) 外交支出	
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		(三) 国防支出	
(二) 政府性基金预算拨款		(四) 公共安全支出	
(三) 国有资本经营预算拨款		(五) 教育支出	
(四) 社会保险基金预算资金		(六) 科学技术支出	
二、上年结转		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
(一) 一般公共预算拨款		(八) 社会保障和就业支出	306.65
(二) 政府性基金预算拨款		(九) 社会保险基金支出	
(三) 国有资本经营预算拨款		(十) 卫生健康支出	
(四) 社会保险基金预算资金		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探工业信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十八) 援助其他地区支出	
		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	219.01
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	

		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	3,342.59	支 出 总 计	3,342.59

一般公共预算支出表

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

功能科目			科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出	
						小计	人员经费			公用经费
类	款	项			工资福利支出		对个人和家庭补助			
				合计	3,342.59	3,340.80	3,069.60	0.00	271.20	1.79
			128	县市场监管局	3,342.59	3,340.80	3,069.60		271.20	1.79
			128001	平江县市场监督管理局本级	3,342.59	3,340.80	3,069.60		271.20	1.79
201			201	一般公共服务支出	2,816.93	2,815.14	2,543.94		271.20	1.79
201	38		20138	市场监督管理事务	2,816.93	2,815.14	2,543.94		271.20	1.79
201	38	01	2013801	行政运行	2,816.93	2,815.14	2,543.94		271.20	1.79
208			208	社会保障和就业支出	306.65	306.65	306.65			
208	05		20805	行政事业单位养老支出	306.65	306.65	306.65			
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	306.65	306.65	306.65			
221			221	住房保障支出	219.01	219.01	219.01			
221	02		22102	住房改革支出	219.01	219.01	219.01			
221	02	01	2210201	住房公积金	219.01	219.01	219.01			

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目代码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	3069.60	3069.60	
30102	津贴补贴	480.04	480.04	
30101	基本工资	1072.15	1072.15	
30103	奖金	89.35	89.35	
30107	绩效工资	203.76	203.76	
30199	其他工资福利支出	550.54	550.54	
30112	其他社会保障缴费	14.50	14.50	
30110	职工基本医疗保险缴费	133.60	133.60	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	306.65	306.65	
30113	住房公积金	219.01	219.01	
302	商品和服务支出	196.15		196.15
30299	其他商品和服务支出	32.16		32.16
30231	公务用车运行维护费	30.00		30.00
30228	工会经费	21.44		21.44
30218	专用材料费	2.00		2.00
30216	培训费	15.54		15.54
30215	会议费	5.00		5.00
30214	租赁费	3.00		3.00
30213	维修(护)费	5.00		5.00

30211	差旅费	10.00		10.00
30209	物业管理费	10.00		10.00
30207	邮电费	10.00		10.00
30206	电费	20.00		20.00
30201	办公费	22.00		22.00
30205	水费	10.00		10.00
303	对个人和家庭的补助	75.05		75.05
30304	抚恤金	75.05		75.05
合计		3340.80	3069.60	271.20

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表—人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)

单位: 128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位: 万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总 计	机关工资福利支出					对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	工资奖金津补 贴	社会保障缴费	住房公积金	其他工资福利 支出	合计	工资福利支出	其他对事业单 位补助
				合计	3,069.60	3,069.60	1,845.29	454.75	219.01	550.54			
			128	县市场监管局	3,069.60	3,069.60	1,845.29	454.75	219.01	550.54			
			128001	平江县市场监督管理局本级	3,069.60	3,069.60	1,845.29	454.75	219.01	550.54			
201	38	01	128001	行政运行	2,543.94	2,543.94	1,845.29	148.10		550.54			
208	05	05	128001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	306.65	306.65		306.65					
221	02	01	128001	住房公积金	219.01	219.01			219.01				

注: 如本表格为空, 则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表—人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)

单位: 128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位: 万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	工资津补贴					社会保险缴费					住房公积金	其他工资福利支出			
类	款	项				合计	基本工资	津贴补贴	奖金	绩效工资	合计	机关事业单位基本养老保险	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费		其他社会保险缴费	合计	伙食补助费	医疗费
				合计	3,069.60	1,845.29	1,072.15	480.04	89.35	203.76	454.75	306.65		133.60		14.50	219.01	550.54		550.54
			128	县市场监管局	3,069.60	1,845.29	1,072.15	480.04	89.35	203.76	454.75	306.65		133.60		14.50	219.01	550.54		550.54
			128001	平江县市场监督管理局本级	3,069.60	1,845.29	1,072.15	480.04	89.35	203.76	454.75	306.65		133.60		14.50	219.01	550.54		550.54
201	38	01	128001	行政运行	2,543.94	1,845.29	1,072.15	480.04	89.35	203.76	148.10			133.60		14.50		550.54		550.54
208	05	05	128001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	306.65						306.65	306.65								
221	02	01	128001	住房公积金	219.01												219.01			

注: 如本表格为空, 则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表—人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	社会福利和救济	助学金	个人农业生产补贴	离退休费	其他对个人和家庭的补助
类	款	项								
				合计	0.00					

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表—人员经费(对个人和家庭的补助) (按部门预算经济分类)

单位: 128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位: 万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	离休费	退休费	退职 (役)费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补 助	助学金	奖励金	代缴社会 保险费	个人农业 生产补贴	其他对个人 和家庭的 补助
类	款	项															
				合计	0.00												

注: 如本表格为空, 则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表—公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)

单位: 128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位: 万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	机关商品和服务支出										对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	办公经费	会议费	培训费	专用材料购置费	委托业务费	公务接待费	因公出国(境)费用	公务用车运行维护费	维修(护)费	其他商品和服务支出	合计	商品和服务支出
				合计	196.15	196.15	106.44	5.00	15.54	2.00			30.00	5.00	32.16			
			128	县市场监管局	196.15	196.15	106.44	5.00	15.54	2.00			30.00	5.00	32.16			
			128001	平江县市场监督管理局本级	196.15	196.15	106.44	5.00	15.54	2.00			30.00	5.00	32.16			
201	38	01	128001	行政运行	196.15	196.15	106.44	5.00	15.54	2.00			30.00	5.00	32.16			

注: 如本表格为空, 则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表—公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

单位: 128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位: 万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国(境)费用	维修(护)费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用材料费	劳务费	委托业务费	工会经费	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商品和服务支出
类	款	项																													
				合计	196.15	22.00				10.00	20.00	10.00		10.00	10.00		5.00	3.00	5.00	15.54		2.00					21.44	30.00			32.16
			128	县市场监督管理局	196.15	22.00				10.00	20.00	10.00		10.00	10.00		5.00	3.00	5.00	15.54		2.00					21.44	30.00			32.16
			128001	平江县市场监督管理局本级	196.15	22.00				10.00	20.00	10.00		10.00	10.00		5.00	3.00	5.00	15.54		2.00					21.44	30.00			32.16
201	38	01	128001	行政运行	196.15	22.00				10.00	20.00	10.00		10.00	10.00		5.00	3.00	5.00	15.54		2.00					21.44	30.00			32.16

注: 000000为空白, 则表示本年没有发生此项目。

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

单位编码	单位名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合计	30.00		30.00		30.00	
128	县市场监管局	30.00		30.00		30.00	
128001	平江县市场监督管理局本级	30.00		30.00		30.00	

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

政府性基金预算支出表

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年政府性基金预算支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	机关工资福利支出	机关商品和服务支出	机关资本性支出	机关资本性支出（基本建设）	对事业单位经常性补助	对事业单位资本性补助	对企业补助	对企业资本性支出	对个人和家庭的补助	对社会保障基金补助	债务利息及费用支出	债务还本支出	转移性支出	其他支出
类	款	项																	
				合计	0.00														

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	基本支出				项目支出								
类	款	项				合计	工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	合计	按项目管理的商品和服务支出	按项目管理的对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出（基本建设）	资本性支出	对企业补助（基本建设）	对企业补助	对社会保障基金补助
				合计	0.00													

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

国有资本经营预算支出表

单位：128001_平江县市场监督管理局本级

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年国有资本经营预算支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

部门整体支出预算绩效目标申报表

(2026年度)

填报单位（盖章）：平江县市场监督管理局

单位负责人：周阳波

部门 基本 信息	部门（单位）名称 平江县市场监督管理局				
	预算绩效管理联络员	余辉兰		联系电话 18673007401	
	人员编制数	237	实有人数	228	
	单位职能	贯彻执行国家、省、市、县有关工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理等方面的政策、法律法规和标准规范；依法依权限负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理的有关行政审批并监督实施关依法查处违反相关法律、法规、规章的行为；全县食品、药品、医疗器械、化妆品、酒类产销、特种设备等的安全监督管理和行政许可，全县生产领域、流通领域、消费领域的产品质量监督和稽查；负责统一管理标准化、认证认可工作；组织协调行业 and 专业的市场监管工作、负责各类企业、农民专业合作社、个体工商户等的准入、退出行为；承担县食品安全委员会日常工作及食品安全监督管理综合协调工作；组织开展指导协会、学会、消费者委员会等社会团体工作等。			
	单位年度收入预算（万元）				
	收入合计	公共财政拨款	政府性基金拨款	非税收入拨款	其他拨款
	3342.59	3342.59			
	单位年度支出预算（万元）				
	支出合计	基本支出		项目支出	
	3342.59	3340.8		1.79	
其中	三公经费预算（万元）				
合计	公务用车运行费	因公出国（境）费	公务接待费		
30	30	0	0		
部门整体支出年度绩效目标	<p>本部门（单位）年度主要工作任务实现的目标：</p> <p>目标1：坚持服务为先，在深化放管服改革、消费维权、质量强县、品牌战略等方面为助推县域经济发展增添功能</p> <p>目标2：坚持民生为本，在狠抓食品药品、特种设备、重点消费品、其他领域等安全监管方面全力以赴</p> <p>目标3：坚持问题导向，在加强企业信用监管、网络市场监管、商标广告监管、打击假冒伪劣商品等市场秩序整治上积极作为</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
		经济成本指标	部门预算成本	≤3342.59万元	

年度绩效指标部门整体支出	成本指标	社会成本指标	无	
		生态环境成本指标	无	
	产出指标	数量指标	食品药品抽检	≥1200批次/年
			年市场监管执法办案数量	≥200件
			办“要案”数量	≥10件
		质量指标	食品药品检测合格率	≥96%
			食品药品检测问题率	≤2%
	时效指标	食品药品投诉举报问题及时处理	≤48小时	
	效益指标	经济效益	培育企业品牌	有效提高
		社会效益	提高依法依规生产意识	有效提高
			食品安全事故发生起数	≤0起
		环境效益	开展“禁塑”整治，遏制“白色污染”	有效遏制
		可持续影响	保证食药行业绿色发展	有效保障
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	≥95%
	其他说明的问题	1. 2. 3. ……		
财政审核部门意见	(盖章) 年 月 日			

平江县财政局

平财预〔2025〕11号

平江县财政局 关于批复2026年县级部门预算的 通知

各乡镇人民政府（街道办事处），平江高新区，县直各部门：

根据《预算法》和《预算法实施条例》的有关规定，我县2026年县级部门预算已经县十八届人大第五次会议审查批准。现将核定的2026年部门预算指标批复下达你们（详

努力提升预算执行质量，不得随意减征、免征、缓征应征的预算收入；不得截留、挤占、挪用或者拖欠应上缴国库的预算收入。基本支出要严格按照批复的预算数执行，要合理编制用款计划，不得擅自改变预算支出用途。项目支出要提前做好启动准备工作，做好周密、详实的预算安排计划，项目完成后，应按规定对本单位预算支出情况开展绩效自评。坚持“先议事、再议钱”，原则上不调整预算，如因特殊情况确需追加支出的，一律按程序报县人大审查。

（二）树牢厉行节约意识。坚持中央关于过紧日子决策部署，大力压减非刚性、非重点和非必要支出，按照“只减不增”原则，严格控制“三公”经费支出规模。各单位应认真分析全年支出事项，区分轻重缓急，做到有保有压，对非刚性、非必要的支出要应减尽减，大力精简会议、差旅、培训等公务活动，坚持勤俭节约办一切事业，坚决做到“无预算不开支、有计划不超支”。进一步严肃财经纪律，严格执行各项经费开支标准，努力降低行政运行成本，确保全年收支平衡。

（三）加强存量资金管理。县财政将严格执行存量资金清理规定，加大对存量资金的统筹回收力度。各单位应进一步加强对预算资金的调度和拨付使用，采取切实有效的措施严格执行预算，避免资金闲置和沉淀。

二、推进预算信息公开

根据《预算法》规定，各单位应当在收到财政部门批复本部门预算之日起20日内，将本单位预算及“三公”经费

等信息向社会公开，并妥善做好解释说明工作。

三、及时批复下属单位

有下属单位的部门要严格按照有关要求，及时做好对下属单位预算批复工作，在收到2026年部门预算批复后15日内将部门预算分解下达到下属单位，不得随意调整，同时要将批复下属单位预算的文件抄送财政局对口业务股室和预算股备核。

附表：2026年部门预算批复表

