

附件1

2024年度 平江县第十一中学部门决算



目 录

第一部分 平江县第十一中学概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、关于机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于2024年度预算绩效管理情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件



第一部分

平江县第十一中学概况

一、部门职责

我校的主要职能职责是实施初中学历教育，促进基础教育发展。是一所完全制中学。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。

平江县第十一中学单位内设机构包括：办公室、德育处、工会、后勤处。

（二）决算单位构成。

平江县第十一中学 2024 年部门决算汇总公开单位构成包括：

平江县第十一中学 2024 年部门决算汇总公开单位属一级预算单位，部门决算报表单独公开，不包含下属单位或机构。



第二部分

平江县第十一中学 2024 年度部门决算表



一、一般公共预算财政拨款收入	1	965.06	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	40.90	五、教育支出	36	918.74
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	50.68
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	36.53
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,005.96	本年支出合计	58	1,005.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	1,005.96	总计	62	1,005.96

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1, 005. 96	965. 06	0. 00	40. 90	0. 00	0. 00	0. 00
2050203			初中教育	889. 89	848. 99		40. 90	0. 00	0. 00	0. 00
2050299			其他普通教育支出	18. 84	18. 84	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2050999			其他教育费附加安排的支出	10. 01	10. 01	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	50. 68	50. 68	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201			住房公积金	36. 53	36. 53	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 03 表）进行批复。
2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
3. 本表批复到项级科目。
4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1, 005. 96	549. 20	456. 76			
2050203			初中教育	889. 89	461. 99	427. 91			
2050299			其他普通教育支出	18. 84		18. 84			
2050999			其他教育费附加安排的支出	10. 01		10. 01			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	50. 68	50. 68				
2210201			住房公积金	36. 53	36. 53				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决 04 表）进行批复。
2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
3. 本表批复到项级科目。
4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	965.06	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	877.84	877.84		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	50.68	50.68		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	36.53	36.53		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	965.06	本年支出合计	59	965.06	965.06		
年初结转和结余	28	0.00	年末结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	965.06	总计	64	965.06	965.06		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行批复。
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计	0.00	0.00	0.00	965.06	549.20	415.86	965.06	549.20	415.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203			初中教育	0.00	0.00	0.00	848.99	461.99	387.01	848.99	461.99	387.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299			其他普通教育支出				18.84	0.00	18.84	18.84		18.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999			其他教育费附加安排的支出	0.00	0.00	0.00	10.01	0.00	10.01	10.01		10.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	50.68	50.68	0.00	50.68	50.68		0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	0.00	0.00	0.00	36.53	36.53	0.00	36.53	36.53		0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决 07 表）进行批复。
2. 本表批复到项级科目。
3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	515.82	302	商品和服务支出	33.38	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	205.00	30201	办公费	6.70	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	32.87	30202	印刷费	4.89	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	17.67	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	145.09	30205	水费	0.02	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50.68	30206	电费	2.11	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	25.41	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	1.17	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.52	30211	差旅费	0.18	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	36.53	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	5.77	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	1.04	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.30	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.10	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	5.23	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.77	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.35	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.55	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.74	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.49			
人员经费合计		515.82	公用经费合计					33.38

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决 08-1 表）进行批复。
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注:1. 本表依据《机构运行信息表》(F03 表)进行批复。其中, 预算数为“三公”经费全年预算数, 反映按规定程序调整后的相关支出预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)。

第三部分

2024年度部门决算情况说明



一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 1005.96 万元。与上年相比,增加 302.62 万元,增长 43%,主要是因为 2024 年教师人数增加、新建运动场

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 1005.96 万元,其中:财政拨款收入 965.06 万元,占 96%;上级补助收入 0 万元,占 0%;事业收入 40.9 万元,占 4%;经营收入 0 万元,占 0%;附属单位上缴收入 0 万元,占 0%;其他收入 0 万元,占 0%。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 1005.96 万元,其中:基本支出 549.2 万元,占 55%;项目支出 456.76 万元,占 45%;上缴上级支出 0 万元,占 0%;经营支出 0 万元,占 0%;对附属单位补助支出 0 万元,占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 965.06 万元,与上年相比,增加 290.36 万元,增长 43%,主要是因为 2024 年教师人数增加、新建运动场

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度财政拨款支出 965.06 万元,占本年支出合计的 96%,与上年相比,财政拨款支出增加 290.36 万元,增长 43%,主要是因为 2024 年教师人数增加、新建运动场



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 965.06 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 877.84 万元，占 91% 社会保障和就业支出 50.68 占 5%住房保障支出 36.53 万占 4%

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度财政拨款支出年初预算数为 965.06 万元，支出决算数为 965.06 万元，完成年初预算的 100%

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 549.2 万元，其中：

人员经费 515.82 万元，占基本支出的 94%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、 住房公积金

公用经费 33.38 万元，占基本支出的 6%，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、劳务费、电费

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元；与上年相比增加（减少）0 万元，增长 0

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万



元，；与上年相比增加（减少）0万元，增长（降低）0%。

2.公务用车购置费及运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；与上年相比增加（减少）0万元，增长（降低）0%。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，

3.公务接待费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；与上年相比增加（减少）0万元，增长（降低）0

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2024年本单位没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支

九、关于机关运行经费支出说明

本单位不属于行政单位和参照公务员法管理事业单位，无机关运行经费支出

十、一般性支出情况说明

2024年本部门开支会议费0万元；开支培训费0万元；2024年本部门未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。如未举办活动请写：“2024年本部门未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。”

十一、关于政府采购支出说明

2024年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元；政府采购工程支出0万元；政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%。工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额



的 0%。服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日,部门(单位)共有车辆 0 辆。单位价值 100 万元(含)以上设备 0 台(套)。

十三、关于 2024 年度预算绩效情况的说明

(一)绩效管理工作的开展情况。

(二)部门决算中项目绩效自评结果。

(三)部门评价项目绩效评价结果。

(按财政绩效部门要求已公开或其他有关部门要求需随同部门决算一同公开的绩效信息,请作为附件公开)

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

教育支出（类）：是指用于政府教育事务支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

文化体育与传媒支出（类）：是指用于文化、文物、体育、



新闻出版广播影视等方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

社会保障和就业支出（类）：是指用于社会保障和就业方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。归口管理的行政单位离退休，指离退休人员管理机构统一管理的机关离退休人员的经费。

住房保障支出（类）：是指用于住房方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费？

政府采购：就是指国家各级政府为从事日常的政务活动或为了满足公共服务的目的，利用国家财政性资金和政府借款购买货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度。工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期

聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级

津贴补贴：反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗



位津 贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴等。

奖金：反映机关工作人员年终一次性奖金。

绩效工资：反映事业单位工作人员的绩效工资。

机关事业单位基本养老保险缴费：反映机关事业单位缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费， 不在此科目反映。

职工基本医疗保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含 武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

办公费：反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

印刷费：反映单位的印刷费支出。

咨询费：反映单位咨询方面的支出。

水费：反映单位支付的水费、污水处理费等支出。

电费：反映单位的电费支出。物业管理费：反映单位开支的办公用房以及未实行职工住宅物业服务改革的在职职工和离退休人员宿舍等的物业管理费，包括综合治理、绿化、卫生等方面的支出。

差旅费：反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补贴费和市内交通费。

维修(护)费：反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

会议费：反映会议中按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等。

培训费：反映除因公出国（境）培训费以外的各类培训



支出。

公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

工会经费：反映单位按规定提取的工会经费。

其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

生活补助：反映按规定开支的优抚对象定期定量生活补助费，退役军人生活补助费，行政事业单位职工和遗属生活补助，因公负伤等住院治疗、住疗养院期间的伙食补助费，长期赡养人员补助费，由于国家实行退耕还林禁牧舍饲政策补偿给农牧民的现金、粮食支出，对农村党员、复员军人？

助学金：反映各类学校学生助学金、奖学金、学生贷款、出国留学（实习）人员生活费，青少年业余体校学员伙食补助费和生活费补贴，按照协议由我方负担或享受我方奖学金的来华留学生、进修生生活费。



第五部分 附 件



2024 年度平江县第十一中学

整体支出

绩效自评报告

部门（单位）名称：（盖章）_____

年 月 日

（此页为封面）



2024 年度平江县第十一中学整体支出

绩效自评报告

一、部门基本情况

我校的主要职能职责是实施初中学历教育，促进基础教育发展。是一所完全制中学。平江县第十一中学是全额拨款的事业单位，事业人员 48 人，退休人员 0 人。

二、一般公共预算支出情况

本年支出合计 965.06 万元，其中：基本支出 549.2 万元，占 57%；项目支出 415.86 万元，占 43%

（一）基本支出情况

2024 年度财政拨款基本支出 549.2 万元，其中：人员经费 515.82 万元，占基本支出的 94%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业 单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险 缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积 金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助； 公用经费 33.38 万元，占基本支出的 6%，主要包括办 公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取 暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料 费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运 行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。



（二）项目支出情况

项目支出 415.86 万元。其中他教育费附加安排的支出 10.01 万其他普通教育支出 18.84 万初中教育 387.01 万

三、政府性基金预算支出情况

无

四、国有资本经营预算支出情况

无

五、社会保险基金预算支出情况

无

六、部门整体支出绩效情况

管理流程，专项支出管理得到了提升。

1.2024 年度整体支出较 2023 年增加 43%,原因主要是教师人数增加，新建运动场。“三公”经费零支出。

2.预算执行方面，2024 年学校调整预算数为 1005.96 万元，实际支出为 1005.96 万元，支出控制在预算内，预算执行率为 100%,主要为基本支出中节约公用经费。学

校预算资金均按规定管理使用，年末财政预算资金无结余。

3.预算管理方面，学校制定了切实有效的内部财务、费用报销等内部管理制度，并严格按照制度执行，所有支出实行绩效目标管理，确保所有学校教育事业的正常开展以及教职工的福利待遇兑现，执行总体较为有效。

4.绩效预算履行方面，学校严实安全管理，进一步落实安全隐患排查，并及时整改；开展形式多样的安全教育活动。夯实作业管理，七八年级家庭作业坚决控制在一小时内，各校精心设计“练习题”，坚决避免重复性、机械性练习。创新家庭作业模式，抓实课后服务，作业辅导不讲新课，只为不同需求的学生答疑解惑；丰富学生感兴趣的校本活动，为特



长发展和综合育人提供载体。狠抓卫生落实，各校责任到班，明确到人，坚持巡查，及时通报，并纳入班级考评。落实学校后勤工作精细化管理，确保食品安全和食材成本，全面规范后勤财务，坚决杜绝违规发放后勤福利。

加强校园文化建设，创优校园育人环境。加强德育课程建设，创新德育活动形式，适时开展德育教育实践活动。注重实践体验教育，培养综合实践能力。素养课程全面开发，建立“融合育人”为目标的素养课程体系。加强学校民主管理渠道邀请教师参与管理，如成立民主管理小组、民主理财小组等。丰富教师业余生活，校通过组建社团，开展丰富多彩的文化活动。

七、存在的主要问题

1、对于项目资金使用成本控制管理还存在不足，有待进一步加强。

2、绩效目标和指标往往根据项目实际完成情况制定，对项目执行过程有效约束不够，存在一定的偏差；

3、学校精细化管理工作还有待加强。

4、教师队伍建设还有待加强，教师学习意识不强，专业素养有待提升。

八、下一步改进措施

1、是加强前期沟通协调，提高预算编制的合理性和科学性。

2、是按照预算规定的项目和用途严格财务审核，经费支出严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出。

3、是制定适用单位的固定资产管理制度，从资产采购、使用以及报废各环节规范固定资产的管理，提高固定资产使用效率，减少资金浪费。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开

情况 部门整体支出绩效自评结果拟应用和情况已



公开



平江县财政局

平江县财政局 关于下达 2024 年度部门决算批复的通知

平江县第十一中学：

你单位报送的 2024 年度部门决算收悉。依据财政财务管理制度、会计核算规定和湖南省财政厅对我县部门决算批复情况，经审定，现予批复如下：具体批复数据见附表。

你单位在收到部门决算批复后，请严格按《部门决算管理办法》规定，于二十日内在平江县政府门户网站上予以公开。

特此通知。

附件：2024 年部门决算批复表

平江县财政局
2025 年 8 月 11 日



