

2024年度

平江县数据局部门决算

目录

第一部分 平江县数据局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况说明
- 十一、关于政府采购支出说明
- 十二、关于国有资产占用情况说明
- 十三、关于2024年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

平江县数据局概况

一、部门职责

平江县数据局加挂“平江县行政审批服务局”牌子（原平江县人民政府政务服务中心成立于2006年，为正科级事业单位）。根据市县机构改革调整方案，县数据局为正科级县政府工作部门。

县数据局负责贯彻落实党中央、国务院关于数据和行政审批服务工作的方针政策和决策部署，全面落实省委省政府、市委市政府、县委县政府关于数据和行政审批服务工作的部署要求，把坚持和加强党对数据和行政审批服务工作的集中统一领导落实到履行职责过程中。

主要职责是：

(一)负责统筹推进数字平江、数字经济、数字政务、数字社会规划和建设，组织实施全县大数据战略，协调推动公共服务和社会治理信息化，协调促进智慧城市建設。

(二)协调推进数据要素产权、流通、分配、治理等数据基础制度建设，指导数据要素市场建设，牵头拟订相关规章草案和地方指标标准规范；研究提出培育数据要素市场的政策建议，引导数据交易场所建设发展。

(三)组织拟订有关数字基础设施布局规划，协调推进数字基础设施布局建设；负责统筹推进数字政务基础底座的建设管理；统筹数据资源整合共享和开发利用；协调推进数据资源分类分级管理，组织推动公共数据资源开发利用，推动数据资源跨行业跨部门互联互通；统筹推进全县数据领域国际和区域合作。

(四)推动跨领域跨行业数字化转型，促进数字经济和实体经济深度融合；协调推进数据领域核心技术、关键设备等重大科技攻关，协同推动数据要素相关学科专业体系和人才队伍建设。

(五)在具体承担数据制度建设、数据要素市场建设、数据标准规范、数

据基础设施建设等职责中，履行相应数据安全职责，负责拟订数据安全规范性文件并组织实施。

(六) 负责推进、指导、协调、监督全县政务公开工作；负责县政府网站的建设、管理和运行维护工作；负责县政府网站和全县政务新媒体发展的统筹规划和监督管理；负责统筹推进、监督、协调全县政务服务体系建设和“互联网+政务服务”工作；负责指导、协调、推进全县行政审批制度改革工作，牵头负责全县“最多跑一次”改革工作；负责指导全县政务服务和政务信息化管理工作。

(七) 负责全县政务信息资源的统筹管理、授权开发、利用增值和监督指导等工作；负责组织、协调、推进政务信息资源的共享和开放工作；负责统筹推动数字经济发展，促进数字产业化和产业数字化。

(八) 负责统筹全县电子政务基础设施、公共支撑平台、数据资源和县级统筹应用系统的建设、管理、安全保障工作；负责拟定全县电子政务管理相关发展规划、年度计划和措施办法，并组织实施；统筹协调、规划指导、监督评估全县政府系统电子政务工作；负责统筹全县政务信息化项目规划、计划、建设和管理工作。

(九) 协同县委网络安全和信息化委员会办公室开展网络数据跨境流动安全评估和监管工作。

(十) 指导各乡镇(街道)、县直部门数字化建设管理工作。

(十一) 完成县委、县政府交办的其他工作任务。

二、机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置。

平江县数据局是 2024 年机构改革新设立的政府工作部门，前身为平江县政务服务中心，于 2024 年 6 月 18 日正式挂牌运作，下设 6 个职能股室和平江县政府服务中心、平江县大数据事务中心 2 个二级机构，承担行政审批与服务、政务信息发布与咨询、电子政务建设与管理、乡村公共服务体系建设

设指导与协调的职责。下设股室：办公室、数据资源股、行政审批制度改革股、政务公开股、效能监督股、数字经济和基础设施股。

实有在职人数 43 人，退休人员 5 人。

（二）决算单位构成。

我单位只有本级，没有其他二级预算单位，因此，纳入 2024 年部门决算编制范围的只有平江县数据局。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

金额单位：万元

部门：平江县数据局

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	15,932,061.31	一、一般公共服务支出	32	15,037,491.63
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	472,720.37	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	464,085.92
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	472,720.37
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	141,200.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	289,283.76
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	16,404,781.68	本年支出合计	58	16,404,781.68
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	16,404,781.68	总计	62	16,404,781.68

注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决 01 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

金额单位：万元

部门：平江县数据局

科目代码		科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	16,404,781.68	16,404,781.68					
2010301		行政运行	5,411,938.14	5,411,938.14						
2010302		一般行政管理事务	7,012,121.00	7,012,121.00						
2010701		行政运行	2,405,197.49	2,405,197.49						
2013704		信息安全事务	177,035.00	177,035.00						
2019999		其他一般公共服务支出	31,200.00	31,200.00						
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	464,085.92	464,085.92						
2121301		城市公共设施	472,720.37	472,720.37						
2150805		中小企业发展专项	141,200.00	141,200.00						
2210201		住房公积金	289,283.76	289,283.76						

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 03 表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

支出决算表

部门：平江县数据局

公开 03 表

金额单位：万元

科目代码		科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5
			合计	16,404,781.68	5,052,059.82	11,352,721.86		
2010301	行政运行		5,411,938.14	4,298,690.14	1,113,248.00			
2010302	一般行政管理事务		7,012,121.00		7,012,121.00			
2010701	行政运行		2,405,197.49		2,405,197.49			
2013704	信息安全事务		177,035.00		177,035.00			
2019999	其他一般公共服务支出		31,200.00		31,200.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		464,085.92	464,085.92				
2121301	城市公共设施		472,720.37		472,720.37			
2150805	中小企业发展专项		141,200.00		141,200.00			
2210201	住房公积金		289,283.76	289,283.76				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决 04 表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

金额单位：万元

部门：平江县数据局

收 入			支 出					
项目	行 次	金额	项目	行 次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1		栏次	2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	15,932,061.31	一、一般公共服务支出	33	15,037,491.63	15,037,491.63		
二、政府性基金预算财政拨款	2	472,720.37	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	464,085.92	464,085.92		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				

	11		十一、城乡社区支出	43	472,720.37		472,720.37	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	141,200.00	141,200.00		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	289,283.76	289,283.76		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	16,404,781.68	本年支出合计	59	16,404,781.68	15,932,061.31	472,720.37	
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	16,404,781.68	总计	64	16,404,781.68	15,932,061.31	472,720.37	

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

部门：平江县数据局

科目代码			科目名称		年初结转和结余		本年收入			本年支出			年末结转和结余		
					合计	项目支出结转和结余	基本支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转和结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	1
			合计				15,932,061 .31	5,052,059. 82	10,880,001 .49	15,932,061 .31	5,052,059. 82	10,880,001 .49	1 0	1 1	1 2 3
2010301	行政运行				5,411,938. 14	4,298,690. 14	1,113,248. 00	5,411,938. 00	4,298,690. 14	1,113,248. 00					
2010302	一般行政管理事务				7,012,121. 00		7,012,121. 00	7,012,121. 00		7,012,121. 00					
2010701	行政运行				2,405,197. 49		2,405,197. 49	2,405,197. 49		2,405,197. 49					
2013704	信息安全事务				177,035.00		177,035.00	177,035.00		177,035.00		177,035.00			
2019999	其他一般公共服务支出				31,200.00		31,200.00	31,200.00		31,200.00		31,200.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出				464,085.92	464,085.92		464,085.92	464,085.92						

2150805	中小企业发展专项			141,200.00		141,200.00	141,200.00		141,200.00			
2210201	住房公积金			289,283.76	289,283.76		289,283.76	289,283.76				

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决 07 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

金额单位：万元

部门：平江县数据局

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	4,695,117.24	302	商品和服务支出	356,942.58	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,606,648.00	30201	办公费	160,936.50	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	548,820.00	30202	印刷费	10,000.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	140,895.00	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	622,884.00	30205	水费	10,000.00	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	464,085.92	30206	电费	50,000.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	224,178.66	30208	取暖费		31006	大型修缮	

3011 1	公务员医疗补助缴费		3020 9	物业管理费		3100 7	信息网络及软件购置更新	
3011 2	其他社会保障缴费	13,366.90	3021 1	差旅费	1,876.00	3100 8	物资储备	
3011 3	住房公积金	289,283.76	3021 2	因公出国（境）费用		3100 9	土地补偿	
3011 4	医疗费		3021 3	维修（护）费	10,000.00	3101 0	安置补助	
3019 9	其他工资福利支出	784,955.00	3021 4	租赁费		3101 1	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		3021 5	会议费	7,000.00	3101 2	拆迁补偿	
3030 1	离休费		3021 6	培训费	10,000.00	3101 3	公务用车购置	
3030 2	退休费		3021 7	公务接待费	16,119.00	3101 9	其他交通工具购置	
3030 3	退职（役）费		3021 8	专用材料费		3102 1	文物和陈列品购置	
3030 4	抚恤金		3022 4	被装购置费		3102 2	无形资产购置	
3030 5	生活补助		3022 5	专用燃料费		3109 9	其他资本性支出	
3030 6	救济费		3022 6	劳务费		399	其他支出	
3030 7	医疗费补助		3022 7	委托业务费		3990 7	国家赔偿费用支出	

3030 8	助学金		3022 8	工会经费	20,288.88	3990 8	对民间非营利组织和群众性自治组织 补贴	
3030 9	奖励金		3022 9	福利费	50,722.20	3990 9	经常性赠与	
3031 0	个人农业生产补贴		3023 1	公务用车运行维护 费		3991 0	资本性赠与	
3031 1	代缴社会保险费		3023 9	其他交通费用	10,000.00	3999 9	其他支出	
3039 9	其他对个人和家庭的补助		3024 0	税金及附加费用				
			3029 9	其他商品和服务支 出				
人员经费合计		4,695,117. 24					公用经费合计	356,942.5 8

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决 08-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：平江县数据局

公开 07 表
金额单位：万元

			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余				
科目代码		科目名称	合计	基本支出结转和结余	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计				472,720.37		472,720.37	472,720.37		472,720.37				
2121301	城市公共设施						472,720.37		472,720.37	472,720.37		472,720.37				

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决 09 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：平江县数据局

金额单位：万元

功能分类 科目编码	科目名称	合计	本年支出	
			基本支出	项目支出

栏次

合计	0.00	0.00	0.00
无	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本年度国有资本经营预算财政拨款收入为 0，支出为 0，结转和结余为 0

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门：平江县数据局

预算数												决算数											
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费												
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
16,119.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,119.00	16,119.00															16,119.00	

注:1. 本表依据《机构运行信息表》(F03 表)进行批复。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的相关支出预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)。

第三部分

2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计1640.48万元。与上年相比，减少118.02万元，减少7%，主要是因为项目减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计1640.48万元，其中：财政拨款收入1640.48万元，占100%；上级补助收入0元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0元，占0%；附属单位上缴收入0元，占0%；其他收入0元，占0%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计1640.48万元，其中：基本支出505.21万元，占31%；项目支出1135.27万元，占69%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计1640.48万元，与上年相比，减少118.02万元，减少7%，主要是因为项目减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度财政拨款支出1593.21万元，占本年支出合计的97%，与上年相比，财政拨款支出减少154.75万元，减少9%，主要是因为项目减少。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度财政拨款支出1593.21万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出1503.75万元，占94.38%；社会保障和就业（类）支出46.41万元，占2.92%；住房保障（类）支出28.93万元，占1.82%；资源勘探工业信

息等（类）支出14.12万元，占0.88%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度财政拨款支出年初预算数为1298.89万元，支出决算数为1593.21万元，完成年初预算的123%，其中：

1、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。

年初预算为462.37万元，支出决算为541.19万元，完成年初预算的117%，决算数大于年初预算数的主要原因是：增加项目支出。

2、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为748.31万元，支出决算为701.21万元，完成年初预算的94%，决算数小于年初预算数的主要原因是：项目支出较年初预算有所减少。

3、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他一般公共服务支出（项）

年初预算为0万元，支出决算为3.12万元，因年初预算为0元，无法计算完成年初预算的百分比。决算数大于年初预算数的主要原因是：追加组织部驻村指导员和基层党建指导员补助经费，该项目无年初预算。

4、一般公共服务支出(类)网信事务(室)信息安全事务(项)

年初预算为 12 万元，支出决算为 17.7 万元，完成年初预算的 148%，决算数大于年初预算数的主要原因是：追加平江县电子政务外网机房安全设备更新与维护经费。

5、一般公共服务支出(类) 税收事务(款) 行政运行(项)

年初预算为 0 万元，支出决算为 240.52 万元，因年初预算为 0 元，无法计算完成年初预算的百分比。决算数大于年初预算数的主要原因是：追加税务大厅协税护税助理人员工资，该项目无年初预算。

6、社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)

年初预算为 44.56 万元，支出决算为 46.41 万元，完成年初预算的 104%，决算数大于年初预算数的主要原因是：2024 年社保基数调整导致。

7、住房保障支出(类) 住房改革支出(款) 住房公积金(项)

年初预算为 31.65 万元，支出决算为 28.93 万元，完成年初预算的 91%。决算数小于年初预算数的主要原因是：在职人员减少等原因导致。

8、资源勘探工业信息等支出(类) 支持中小企业发展和管理支出(款) 中小企业发展专项(项)

年初预算为 0 万元，支出决算为 14.12 万元，因年初预算为 0 元，无法计算完成年初预算的百分比。决算数大于年初预算数的主要原因是：追加企业开办“110”改革工作经费，该项目无年初预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出505.21万元，其中：

人员经费469.52万元，占基本支出的93%，主要包括基本工资160.66万元、津贴补贴54.88万元、奖金14.09万元、绩效工资62.29万元、机关事业单位基本养老保险缴费46.41万元、职工基本医疗保险缴费22.42万元、其他社会保障缴费1.34万元、住房公积金28.93万元、其他工资福利支出78.5万元。

公用经费35.69万元，占基本支出的7%，主要包括办公费16.09万元、印刷费1万元、水费1万元、电费5万元、差旅费0.19万元、维修（护）费1万元、会议费0.7万元、培训费1万元、公务接待费1.61万元、工会经费2.03万元、福利费5.07万元、其他交通费用1万元。

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为2.63万元，支出决算为1.61万元，完成预算的61%，决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。与上年相比减少1.31万元，减少45%，减少的主要原因是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，与上年一致。

公务接待费支出预算为2.63万元，支出决算为1.61万元，完成预算的61%，决算数小于预算数的主要原因

是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。, 与上年相比减少1.31万元，减少45%,减少的主要原因是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，与上年一致。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，与上年一致。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算1.61万元，占100%,因公出国（境）费支出决算0万元，占0%,公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为1.61万元，全年共接待来访团组23个、来宾214人次，主要是接待各县市交流学习和业务对接等发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其中：公务用车购置费0万元。公务用车运行维护费0万元，截止2024年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2024年度政府性基金预算财政拨款收入47.27万元；年初结转和结余47.27万元；支出47.27万元，其中基本支出0万元，项目支出47.27万元；年末结转和结余0万元。具体情况如下：

1、城市社区支出（类）城市基础设施配套费安排的支出（款）城市公共设施（项）。

年初预算为0万元，支出决算为47.27万元，因年初预算为0元，无法计算完成年初预算的百分比。, 决算数大于年初预算数的主要原因是：年初无此项预算。

九、关于机关运行经费支出说明

本部门2024年度机关运行经费支出35.69万元，比上年决算数减少6.05万元，降低15%。主要原因是：我单位认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制各类经费开支。

十、一般性支出情况说明

2024年本部门开支会议费0.7万元，用于召开业务培训会议，人数233人，内容为政务公开政务服务工作讲评会等会议；开支培训费1万元，用于开展行政事业单位事业编培训，人数43人，内容为行政事业单位事业编培训；没有举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。

十一、关于政府采购支出说明

本部门2024年度政府采购支出总额1105.43万元，其中：政府采购货物支出48.13万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出1057.3万元。授予中小企业合同金额924.05万元，占政府采购支出总额的84%，其中：授予小微企业合同金额924.05万元，占授予中小企业合同金额的0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的5%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的95%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，平江县行政审批服务局共有车辆0辆，其中，副部（省）级以上领导用车0辆、主

要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、关于2024年度预算绩效情况的说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据省市县全面预算绩效管理目标任务，结合我单位实际情况，进一步完善了我单位绩效管理制度，对部门整体支出和项目支出绩效运行实行全年跟踪监控，现我单位绩效管理工作整体推进平稳、顺利，情况良好。

（二）部门（单位）整体支出绩效情况

2024年度单位编制人数调整到42人，2024年末单位实有人数为43人。2023年度三公经费决算支出2.92万元，2024年度三公经费决算支出为1.61万元，相较于上年减少1.31万元。2023年决算项目支出共计1186.86万元，2024年决算项目支出共计1135.27万元，相较于2023年度项目支出减少51.59万元。2023年公用经费决算支出为41.74万元，2024年公用经费决算支出为35.69万元，相较于2023年度公用经费支出减少了6.05万元。部门基本支出预算调整决算数505.21万元，年初预算数为538.58万元，比预计减少33.37万元。

（三）存在的问题及原因分析

1. 预算编制有待更加规范，预算编制与实际支出存在差异。
2. 预算绩效业务不够熟练，缺乏专业的绩效管理人员。

十四、重大政策和重点项目绩效执行结果公开

我单位2024年无重大政策变化和重点项目情况。本单位2024年所有资金项目绩效均包含在上述“关于2024年

度预算绩效情况的说明”中。

第四部分

名词解释

财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

一般公共服务支出（类）：是指用于人大、政协、政府办公厅（室）及相关机构事务、发展与改革事务、统计信息事务、财政事务、税收事务、审计事务、人力资源事务、纪检监察事务、商贸事务、工商行政管理事务、质量技术监督与检验检疫事务、民族事务、档案事务、民主党派及工商联事务、群众团体事务、党委办公厅（室）及相关机构事务、组织事务、宣传事务、统战事务、其他一般公共服务等的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

社会保障和就业支出（类）：是指用于社会保障和就业方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。归口管理的行政单位离退休，指离退休人员管理机构统一管理的机关离退休人员的经费。

城乡社区支出（类）：是指用于城乡社区事务支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

住房保障支出（类）：是指用于住房方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

基本支出：指保障机构正常运转、完成支日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公

出国（境）费反映出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期(见习期)工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

津贴补贴：反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴等。

奖金：反映机关工作人员年终一次性奖金。

机关事业单位基本养老保险缴费：反映机关事业单位缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

职工基本医疗保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

其他工资福利支出：反映上述项目未包括的人员支出，如各种加班工资、病假两个月以上期间的人员工资、编制外长期聘用人员，公务员及参照和依照公务员制度管理的单位工作人员转入企业工作并按规定参加企业职工基本养老保险后给予的一次性补贴等。

商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

办公费：反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

水费：反映单位支付的水费、污水处理费等支出。

电费：反映单位的电费支出。

租赁费：反映租赁办公用房、宿舍、专用通讯网以及其他设备等方面的费用。

会议费：反映会议中按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等。

公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

工会经费：反映单位按规定提取的工会经费。

福利费：反映单位按规定提取的福利费。

其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

其他商品和服务支出：反映上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

奖励金：反映政府各部门的奖励支出，如对个体私营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。

机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附 件

附件一：2024年度部门（单位）整体支出绩效自评报告。

附件 6：

2024年度部门整体支出绩效自评报告 (参考格式)

王海波
会计

单位名称(盖章): 平江县数据局

(此页为封面)



一、部门概况

(一) 单位基本情况

平江县数据局是2024年机构改革新设立的政府工作部门，于2024年6月28日正式挂牌运作，加挂平江县行政审批服务局(2019年4月成立)牌子，下设6个职能股室和政务服务大厅、大数据事务中心2个二级机构，承担统筹推进全县数据资源和政务服务管理发展，加强政务数据和政务信息系统整合，推动经济、社会等公共数据归集，推进数据资源汇聚融合、开放共享和开发利用等职责。目前共有窗口单位40家，工作人员近400人，其中机关干部41人。

(二) 单位整体支出规模、使用方向和主要内容涉及范围等。

2024年初预算1864.76万元，年末决算金额为1640.48万元，其中基本支出505.21万元，项目支出1135.27万元，主要用于政务大厅的运行。

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出

2024年总支出1640.48万元，其中基本支出505.21万元，项目支出1135.27万元，“基本支出”核算的主要为人员工资、社会保障缴费，保障机关正常运转、完成日常工作任务而发生的商品和服务支出；

2024年度基本支出505.21万（含工资福利支出469.51万元，商品和服务支出35.69万元）。

2024年“三公”经费预算数为2.63万元，决算数为1.61万元。

其中：公务接待费预算数为2.63万元，公务接待费决算数为1.61万元；公务用车购置及运行费0万元；因公出国（境）费用0万元。平江县行政审批服务局按照中央、省委、省政府要求，厉行节约，严控“三公经费”。

（二）项目支出

2024年度项目支出1135.27万元，“项目支出”核算内容有：政务网络运行维护费；电子政务外网光纤线路及互联网出口租赁服务项目采购；大厅运行经费；政务工作人员伙食补助；政务大厅税务窗口和办税协税助理人员经费等。

政务网络运行维护费，该项目保障政务外网平台网络运行稳定、应用系统使用正常。该项目2024年初预算为84万元，无上年结转，2024年决算数93.3万元。其中政务外网维护49万元，政务大厅网络维护18万，政务门户网站运维5万，政务公开质量效果评估9万，移动云租赁3万，以及电子设备维护维修费。

电子政务外网光纤线路及互联网出口租赁服务项目采购，该项目主要用于构建统一的电子政务外网平台，上连省、

市外网平台，下接乡镇（并逐步覆盖到街道、社区、村）外网平台，横向连通县直各部门，实行统一的网络管理，提供可靠的安全保障。该项目2024年初预算为181.38万元，2024年决算数181.34万元。其中村、社区、电子政务外网线路及光纤租赁132.2万元，县直单位线路及光纤租赁49.08万元。

政务大厅运行经费，该项目是保障政务大厅正常运行维护所需经费。2024年度接待办事群众约35万人次，办结事项约12.92万件，辅助收缴城市配套设施费约2070.37万元。该项目2024年初预算为200万元，无上年结转，2023年决算数200万元。

政务工作人员伙食补助，为进一步加强对新大厅工作人员的规范化管理，提升工作效率和服务水平，更好地服务企业和办事群众。该项目2024年初预算为131.95万元，上年结转31.8万元，2024年决算数98.66万元。其中参与补助人数为340人，人均每月最高补贴为308元。有效的保障了工作人员的休息时间和有助于提高办事效率，也为部分办事群众提供了方便。

三、项目组织实施情况

(一)项目组织情况分析，主要包括项目招投标、调整竣工验收等情况。

项目组织情况₃₂为规范项目管理，我单位在项目立项、招投标管理、工程造价审计等方面均按规定程序组织实施。已成立了招投标管理工作领导小组，根据各部门计划申报情况，提交招投标领导小组联席会议审批，按程序进行项目招投标。项目实施完成后按程序组织验收。

项目管理情况分析，主要包括项目管理制度建设、日常检查监督管理等情况

项目管理方面，我单位制定了《机关财务管理制度》、《政府投资项目管理制度》、《资金监管制度》等，项目资金支付按财经制度要求，经审批流程，按项目进度拨付。我单位建立部门联动、分工协作、信息共享的运行机制，统筹推进项目建设实施。财政所负责货物采购、过程监管、工程验收、审计、建设项目资金拨付审核、财务活动监督和合同联合审查等职责。项目建设发起部门负责采购(工程项目)事项审批、提出相关需求、合同签订、现场管理和施工环境维护、支付申请和组织验收等职责。重点项目建设服务中心负责预算编制审核、对建设项目全过程的组织、实施、管理、

参与验收和结算，负责结算初审、临时派工核价、变更核价和合同联合审查等职责。



四、资产管理情况

2024年，为加强固定资产管理，规范固定资产采购行为，制定了相关的《国有资产管理制度》，明确了资产配置，资产购置，资产的调拨、出售、投资、报废、报损审批程序。定期组织固定资产清理、清查。确保国有资产的安全和完整，提高固定资产使用效率，合理有效配置资源。

八、政府性基金预算支出情况

无

九、国有资本经营预算支出情况

无

十、社会保险基金预算支出情况

无

八、部门整体支出绩效情况

2024年度单位编制人数调整到42人，2024年末单位实有人数为43人。2023年度三公经费决算支出2.92万元，2024年度三公经费决算支出为1.61万元，相较于上年减少1.31万元。2023年决算项目支出共计1186.86万元，2024

年决算项目支出共计 1135.27 万元，相较于 2023 年度项目支出减少 51.59 万元。2023 年公用经费决算支出为 41.74 万元，2024 年公用经费决算支出为 35.69 万元，相较于 2023 年度公用经费支出减少了 6.05 万元。部门基本支出预算调整决算数 505.21 万元，年初预算数为 538.58 万元，比预计减少 33.37 万元。

九、存在的问题及原因分析

(一) 发现的问题

1. 预算编制有待更加规范，预算编制与实际支出存在差异。
2. 预算绩效业务不够熟练，缺乏专业的绩效管理人员。

十、下一步改进措施

1. 进一步细化预算编制工作，认真做好预算的编制。
2. 加强队伍建设，提高绩效管理水平。

十一、绩效自评结果拟应用和公开情况

部门整体支出绩效自评结果拟为 2024 年预算提供帮助，并帮助整改和改进。部门整体支出绩效自评结果与 2024 年决算将于平江县政府门户网站进行公开信息披露。

2025 年 3 月 20 日收到自评下发通知起，至 2025 年 5 月 30 日进行自评表格填报工作，然后经三方机构审核进行调整修改定稿，于 2025 年 5 月 12 日撰写完自评报告。并进入绩

效系统中进行填报，其中遇到问题咨询系统工程师一一解决。

十二、其他需要说明的情况

无

基础数据表						
财政供养人员情况	编制数	2024年实际在职人数	控制率			
	42	41	97.62%			
经费控制情况(万元)	2023年决算数	2024年预算数	2024年决算数			
三公经费	2.92	2.63	1.61			
1、公务用车购置和维护经费	0.2610032523	0	0			
其中：公车购置						
公车运行维护						
2、出国经费						
3、公务接待	2.92	2.63	1.61			
项目支出	1083.74	740.31	1135.26			
1、业务工作经费	697.96	358.33	747.76			
综合绩效考核、信访工作示范创建及溺水事故等专项经费(2023年度绩效考核先进单位奖)			10			
湘易办项目建设			16.85			
协同平台建设等四项工作经费			84.47			
政务大厅办、综合窗口15名劳务派遣人员工资	45	45	45			
返还基层公共服务(一门式)信息化系统项目资金			6.41			
基层党建指导员工作经费	4.8		3.12			
电子政务外网光纤线路及互联网出口租赁服务	181.34	181.38	181.34			
平江县政府大厅工作人员伙食补助	98.08	131.95	98.66			
政务服务大厅税务窗口和办税服务室协理员人员工资、保险、绩效等工作经费	248.49		240.52			
结算城市设施建设配套费征收经费	100		47.27			
企业开办“110”改革工作经费	20.25		14.12			
2、运行维护经费	385.78	381.98	387.5			
政务服务大厅运行经费	208.27	200	200			
平江县协同办公平台运维费	58.23	60	59.82			
网络运行及维护费	93.3	84	84			
基层公共服务“一门式”全覆盖软件平台运行费(云视讯会议系统)	25.98	25.98	25.98			
平江县电子政务外网网络安全等级保护测评及服务费		12	5.7			
电子外网机房安全设备更新与维护经费			12			
3、省级专项资金(一个专项一行)						
公用经费						
其中：办公经费	6	16.09	16.09			
水费、电费、差旅费	12	6.19	6.19			
会议费、培训费	1.8	1.7	1.7			
政府采购金额						
部门基本支出预算调整	571.64	538.58	505.21			
楼堂馆所控制情况(2024年完工项目)	批复规模(m ²)	实际规模(m ²)	规模控制率	预算投资(万元)	实际投资(万元)	投资概算控制率
厉行节约保障措施						

自评表									
平江县行政审批服务局本级									
预算部门名称									
	年初预算数(万元)	全年预算数(万元)	全年执行数(万元)	分值	执行率	得分			
年度资金总额:	1298.89	1864.76	1640.48	10	87.97%	8.80			
按收入性质分:							按支出性质分:		
一般公共预算:		1814.76					其中:基本支出: 505.21		
政府性基金拨款:									
纳入专户管理的非税收入拨款:							项目支出: 1135.27		
其他资金			50						
预期目标									
本单位年度主要工作任务实现的目标:									
目标1: 确保大厅各项业务正常开展, 及时根据国家、省市有关规定, 做好简政放权项目承接, 压缩非批环节, 提高审批效率。									
目标2: 确保政务外网、县政府门户网站、互联网+监督平台及公文管理系统的运行效率、速度及安全。									
目标3: 整合“互联网+”、“电子政务”等国家信息化建设资源, 依托政府部门门户网站, 整合政务信息服务平台, 推进实体政务大厅与网上服务平台融合, 推动政务服务跨地区远程办理、跨层级联动办理、跨部门协同办理。							已完成		
目标4: 构建统一的电子政务外网平台, 上连省、市外网平台, 下接乡镇(街道)、社区、村)外网平台, 横向连通县直各部门, 实行统一的网格管理, 提供可靠的安全保障。									
年度总体目标	绩效指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	扣分标准	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标		电子政务服务网上连国家省市, 下延乡镇, 横向连接县直各部门, 承接网上政务服务业务	全县103个县直部门、24个乡镇、544个自然村(社区)		10	10		
产出指标			厅级单位基本实现应进尽进	40家单位	40家单位	10	10		
质量指标		依法办结率	100%	100%	5	5			
		时效指标			电子政务外网平台安全等级保护全级保护	安全等级保护测评达到三级	安全等级保护测评达到三级	2.5	2.5
		互联网+政务服务系统	满足省市互联网+政务服务一体化平台和市“无差别”一窗受理系统的要求	满足省市互联网+政务服务一体化平台和市“无差别”一窗受理系统的要求	2.5	2.5			
绩效指标	经济效果指标		期内办结率	≥98%	0.98	5	5		
			申请材料、审批环节和审批时限压缩率	≥80%	≥80%	2.5	2.5		
社会效益指标			故障排除时间	3小时内解决问题、恢复正常运行	3小时内解决问题、恢复正常运行	2.5	2.5		
			减少行政审批环节	降低行政成本	降低行政成本	5	5		
生态效益指标			降低制度性交易成本	约50%	约50%	5	5		
			通过多项举措, 对提高行政审批效率、提高群众办事方便快捷度、减少群众办事时间的作用	提高了群众办事效率	提高了群众办事效率	10	10		
可持续影响指标			坚持绿色发展理念, 促进社会和谐发展	注重落实环保政策	注重落实环保政策	5	5		
			带来百姓、企业、政府的共赢, 全面提升	可持续	可持续	5	5		
满意度指标		服务对象满意度指标	群众满意度	100%	100%	10	10		
			经济成本指标	项目支出控制在预算范围内	100%	100%	10	10	
成本指标		社会成本指标	无						
			生态环境成本指标	无					
总分					98.80				

项目支出名称	政务大厅工作人员伙食补助							
主管部门	县行政审批服务局		实施单位	平江县行政审批服务局本级				
项目资金(万元)	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		
	其中:当年财政拨款	131.95	131.95	98.66				
	上年结转金额	0	31.8	0				
	其它资金	0	0	0				
	年度资金总额	131.95	163.75	98.66	10	60.00%		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	进一步规范县政务服务大厅管理，最大程度方便企业和办事群众			已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	用餐对象数量	约340余	300	20	18.00	
		质量指标	食品安全率	100%	100%	10	10.00	
		时效指标	就餐准时率	100%	100%	10	10.00	
	效益指标	经济效益指标	无	无				
		社会效益指标	方便企业和办事群众	缩短办事时间	已完成	10	10.00	
		生态效益指标	窗口工作人员午间休息时间短	就近就餐	已完成	10	10.00	
		可持续影响指标	减少外卖垃圾造成环境污染	90%	90%	10	10.00	
	满意度指标	服务对象满意度指标	全体工作人员满意度	100%	100%	5	5.00	
			办事群众满意度	100%	100%	5	5.00	
	成本指标	经济成本指标	项目支出控制在预算范围内	100%	100%	10	10.00	
		社会成本指标	无	无				
		生态环境成本指标	无	无				
总分				100	94.00			

项目支出名称	政务服务大厅运行经费							
主管部门	县行政审批服务局			实施单位	平江县行政审批服务局本级			
项目资金(万元)	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	其中:当年财政拨款	200	200	200				
	上年结转金额	0	0	0				
	其它资金	0	0	0				
	年度资金总额	200	200	200	10	100.00%	10.00	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	确保大厅各项业务正常开展，并及时根据国家、省市有关规定，做好简政放权项目承接，压缩审批环节，提高审批效率。			已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	保障办公人数	340	340	10	10.00	
			大厅团建次数	2	2	5	5.00	
			外包服务人数	71	71	5	5.00	
	质量指标	保证大厅办公办	无安全事故发	无安全事故发	10	10.00		事场所安全
		生	生				生	
		缩短群众办事时	高效办成一件	10	10.00		限	
	效益指标	经济效益指标	优化营商环境	100	100	10	10.00	
		社会效益指标	为办事群众提供	100	100	10	10.00	方便快捷的服务
		生态效益指标	坚持绿色发展理念，促进社会和谐发展。	注重落实环保政策	5	5.00		
	持续影响指标	可持续影响指	逐步提高政府公	良好	良好	5	5.00	标
		信力						
		工作人员满意度	100%	100%	5	5.00		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	100%	100%	5	5.00	
成本指标	经济成本指标	控制在预算内	100%	100%	10	10.00		
	社会成本指标	无	无					
	生态环境成本指标	无	无					
总分				100	100.00			

附件二：平江县财政局关于下达 2024 年度部门决算批复的通知

平江县财政局

平江县财政局 关于下达 2024 年度部门决算批复的通知

平江县数据局：

你单位报送的 2024 年度部门决算收悉。依据财政财务管理制度、会计核算规定和湖南省财政厅对我县部门决算批复情况，经审定，现予批复如下：具体批复数据见附表。

你单位在收到部门决算批复后，请严格按《部门决算管理办法》规定，于二十日内在平江县政府门户网站上予以公开。

特此通知。

附件：2024 年部门决算批复表



2025 年 8 月 11 日

单位：平江县数据局

项目 栏次	收入		支出	
	行次	金额	项目 栏次	行次
一、一般公共预算财政拨款收入	1	15,932,061.31	一、一般公共服务支出	32
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	472,720.37	二、外交支出	33
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35
五、事业收入	5		五、教育支出	36
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39
	9		九、卫生健康支出	40
	10		十、节能环保支出	41
	11		十一、城乡社区支出	42
	12		十二、农林水支出	43
	13		十三、交通运输支出	44
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45
	15		十五、商业服务业等支出	46
	16		十六、金融支出	47
	17		十七、援助其他地区支出	48
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49
	19		十九、住房保障支出	50
	20		二十、粮油物资储备支出	51
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53
	23		二十三、其他支出	54
	24		二十四、债务还本支出	55
	25		二十五、债务付息支出	56
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57
本年收入合计	27	16,404,781.68	本年支出合计	58
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60
	30			61
总计	31	16,404,781.68	总计	62
				16,404,781.68

注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决01表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。