

附件 1:

# 2023年度 平江县网信办（单位）部门 决算

# 目录

## 第一部分 网信办（单位）概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况说明
- 十一、关于政府采购支出说明
- 十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于2023年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

# 第一部分

## 平江县网信办概况

## 一、部门职责

贯彻落实中央关于网络安全和信息化工作的方针政策和决策部署，全面落实省委、市委和县委、县政府关于网信工作的部署要求。

## 二、机构设置及决算单位构成

### （一）内设机构设置。

平江县委网信办独立编制机构 1 个，独立核算机构 1 个，2023 年编办核定编制人数 11 人，其中：行政编制 5 人，事业编制 6 人。内设机构包括：综合室、网络安全执法股、网络宣传评论股；二级机构：网络安全应急指挥中心。

### （二）决算单位构成。

中共平江县委网信办单位 2023 年部门决算汇总公开单位构成包括：只有本级决算，没有其他二级预算单位。因此，纳入 2023 年部门决算编制范围的只有网信办本级。

# 第二部分

## 部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	245.43	一、一般公共服务支出	14	233.71
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		五、教育支出	18	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	19	
七、附属单位上缴收入	7		七、社会保障和就业支出	20	6.85
八、其他收入	8	19.11	八、住房保障支出	21	4.87
	9		九、其他支出	22	19.11
<b>本年收入合计</b>	10	264.54	<b>本年支出合计</b>	23	264.54
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
<b>总计</b>	13	264.54	<b>总计</b>	26	<b>264.54</b>

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门：

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		264.54	264.54					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	12	12					
2013701	行政运行	102.21	102.21					
2013799	其他网信事务支出	119.5	119.5					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.85	6.85					
2210201	住房公积金	4.87	4.87					
2299999	其他支出	19.11						19.11

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		264.54	145.04	119.5			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	12	12				
2013701	行政运行	102.21	102.21				
2013799	其他网信事务支出	119.5		119.5			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.85	6.85				
2210201	住房公积金	4.87	4.87				
2299999	其他支出	19.11	19.11				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。



## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	245.42	一、一般公共服务支出	15	233.71	233.71		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
	7		七、社会保障和就业支出	21	6.85	6.85		
	8		八、住房保障支出	22	4.87	4.87		
<b>本年收入合计</b>	9	245.42	<b>本年支出合计</b>	23	245.42	245.42		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
<b>总计</b>	14	245.42	<b>总计</b>	28	245.42	245.42		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门:

公开 05 表  
单位: 万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		125.92	125.92	119.5
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	12	12	
2013701	行政运行	102.21	102.21	
2013799	其他网信事务支出			119.5
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.85	6.85	
2210201	住房公积金	4.87	4.87	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门:

公开 06 表  
单位: 万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	95.69	302	商品和服务支出	25.42	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	34.155	30201	办公费	6.42	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	10.94	30202	印刷费	2.46	30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.78	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	18.85	30205	水费	0.26	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴	9.08	30206	电费	1.01	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.4	30207	邮电费	1.26	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.71	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.2	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.69	30211	差旅费	0.1	31008	物资储备	
30113	住房公积金	11.08	30212	因公出国(境)费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	4.82	30215	会议费	0.36	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.05	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	2.12	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.48	39908	对民间非营利组织和群众性自治组	
30309	奖励金	4.82	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.22	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务	2.48			
人员经费合计		100.5	公用经费合计					25.42

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	0				

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。（当表格数据为空时，应有此说明）

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。（当表格数据为空时，应有此说明）

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3					3	2.12					2.12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## **第三部分**

# **2023年度部门决算情况说明**

## 一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收、支总计264.54万元。与上年相比，增加1.73万元，增长0.66%，基本持平。

## 二、收入决算情况说明

2023年度收入合计264.54万元，其中：财政拨款收入245.43万元，占92.73%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入19.11万元，占7.22%。

## 三、支出决算情况说明

2023年度支出合计264.54万元，其中：基本支出145.04万元，占54.83%；项目支出119.5万元，占45.17%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计264.54万元，与上年相比，增加1.73万元，增长0.66%，基本持平。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023年度财政拨款支出245.42万元，占本年支出合计的100%，与上年相比，财政拨款支出增加增加1.73万元，增长0.66%，基本持平。

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年度财政拨款支出245.42万元，主要用于以下方面：



一般公共服务（类）支出233.71万元，占95.23%；社会保障和就业（类）支出6.85万元，占2.79%；住房保障（类）支出4.87万元，占1.98%；

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年度财政拨款支出年初预算数为195.29万元，支出决算数为264.54万元，完成年初预算的135.46%，其中：

#### 1、一般公共服务（类）网信事务（款）行政运行（项）。

年初预算为107.51万元，支出决算为125.92万元，完成年初预算的117.12%，决算数大于年初预算数的主要原因是：上年结余，公用经费增加。

#### 2、一般公共服务（类）网信事务（款）其他网信事务支出（项）。

年初预算为99.5万元，支出决算为119.5万元，完成年初预算的120.1%，决算数大于年初预算数的主要原因是：项目经费增加，用于网络体系建设。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度财政拨款基本支出125.92万元，其中：

人员经费100.5万元，占基本支出的79.81%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助；

公用经费 25.42 万元，占基本支出的 20.19%，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

## 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为3万元，支出决算为2.12万元，完成预算的70.67%，决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约，与上年相比减少0.01万元，减少0%，基本持平。其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，与上年相比减少（增加）0万元，减少（增长）0%。

公务接待费支出预算为3万元，支出决算为2.12万元，完成预算的70.67%，决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。与上年相比减少0.01万元，减少0%，基本持平。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，与上年相比减少（增加）0万元，减少（增长）

0%。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，与上年相比减少（增加）0万元，减少（增长）0%。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算2.12万元，占100%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为2.12万元，全年共接待来访团组36个、来宾216人次，主要是全市网信系统开展党史学习教育专题研讨会发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其中：公务用车购置费0万元，网信办更新公务用车0辆。公务用车运行维护费0万元，截止2023年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

## 八、政府性基金预算收入支出决算情况

2023年度政府性基金预算财政拨款收入0万元；年初结转和结余0万元；支出0万元，其中基本支出0万元，项目支出0万元；年末结转和结余0万元。2023年本单位没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

## 九、关于机关运行经费支出说明

本部门2023年度机关运行经费支出102.21万元，比上年决算数增加1.95万元，增长0.98%，基本持平。

## 十、一般性支出情况说明

2023年本部门开支会议费0.36万元，用于召开全市网信系统开展党史学习教育专题研讨会会议，人数110人，内容为开展党史学习教育专题研讨会；开支培训费0.05万元，用于开展网络人士培训，人数20人，内容为上阶段总结，下阶段部署。

## 十一、关于政府采购支出说明

本部门2023年度政府采购支出总额125.02万元，其中：政府采购货物支出54.46万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出70.56万元。授予中小企业合同金额125.02万元，占政府采购支出总额的100%。

## 十二、关于国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，部门（单位）共有车辆0辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

## 十三、关于2023年度预算绩效情况的说明

### （一）绩效管理工作开展情况

### （二）部门（单位）整体支出绩效情况

总结归纳本部门（单位）支出的绩效目标完成情况，实现产出和取得效益的情况。围绕部门（单位）职责、行业发展规

划，以预算资金管理为主线，总结部门（单位）资产管理和开展业务情况，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量部门（单位）整体及核心业务实施效果。

### **（三）存在的问题及原因分析**

可以从预算和预算绩效管理，部门履职效能，资金分配、使用和管理，资产和财务管理、政府采购等方面归纳存在的问题；反映各种预算支出执行偏离绩效目标的情况，并分析其原因。

## **第四部分**

# 名词解释

财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

一般公共服务支出（类）：是指用于人大、政协、政府办公厅（室）及相关机构事务、发展与改革事务、统计信息事务、财政事务、税收事务、审计事务、人力资源事务、纪检监察事务、商贸事务、工商行政管理事务、质量技术监督与检验检疫事务、民族事务、档案事务、民主党派及工商联事务、群众团体事务、党委办公厅（室）及相关机构事务、组织事务、宣传事务、统战事务、其他一般公共服务等方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

社会保障和就业支出（类）：是指用于社会保障和就业方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。归口管理的行政单位离退休，指离退休人员管理机构统一管理的机关离退休人员的经费。

住房保障支出（类）：是指用于住房方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

基本支出：指保障机构正常运转、完成支日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**基本工资：**反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

**津贴补贴：**反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴等。

**奖金：**反映机关工作人员年终一次性奖金。

**机关事业单位基本养老保险缴费：**反映机关事业单位缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

**职工基本医疗保险缴费：**反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

**其他社会保障缴费：**反映单位为职工缴纳的基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

**住房公积金：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**其他工资福利支出：**反映上述项目未包括的人员支出，如各种加班工资、病假两个月以上期间的人员工资、编制外长期聘用人员，公务员及参照和依照公务员制度管理的单位工作人员转入企业工作并按规定参加企业职工基本养老保险后给予的一次性补贴等。

**商品和服务支出：**反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

**办公费：**反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

**印刷费：**反映单位的印刷费支出。

**水费：**反映单位支付的水费、污水处理费等支出。



电费：反映单位的电费支出。

邮电费：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

物业管理费：反映单位开支的办公用房以及未实行职工住宅物业服务改革的在职职工和离退休人员宿舍等的物业管理费，包括综合治理、绿化、卫生等方面的支出。

差旅费：反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补贴费和市内交通费。

公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

工会经费：反映单位按规定提取的工会经费。

机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第五部分

## 附 件

一、2023年度部门(单位)整体支出绩效自评报告。

## 平江县 2023 年度部门（单位）整体支出 绩效评价自评报告

部门（单位）名称：中共平江县委网络安全和信息化委员会办公室

2024年 04 月 22 日

（此页为封面）

# 2023 年度中共平江县委网信办 整体支出绩效自评报告

## 一、部门基本情况

中共平江县委网络安全和信息化委员会办公室（以下简称县委网信办）是县委主管网络意识形态方面工作的职能部门，为正科级，列县委工作机关。县委网信办主要职责是根据上级网信部门和县委的部署，贯彻落实中央关于网络安全和信息化工作的方针政策和决策部署，全面落实省委、市委和县委、县政府关于网信工作的部署要求。

人员情况：现有编制 11 人，其中行政编制 5 人，事业编制 6 人；实有在职 10 人，其中行政在职 4 人，全额事业在职 6 人。

## 二、一般公共预算支出情况

### （一）基本支出情况

基本支出 145.04 万元，其中工资福利支出 100.51 万，公用支出 44.53 万元。2023 年三公经费为 2.12 万元，2023 年年初预算为 2.5 万元，严格按预算执行。

### （二）项目支出情况

2023 年网信办项目经费为网络系统，网络安全检查与宣传工作等。其中 25 万元用于专业技术系统；25 万元用于网络安全检查与维护工作，29.5 万元用于网络宣传，20 万元用于网络管理，网信办无工程类项目。

## 三、政府性基金预算支出情况

2023 年度本单位无政府性基金预算支出。

## 四、国有资本经营预算支出情况

2023 年度本单位无国有资本经营预算支出。

## 五、社会保险基金预算支出情况

本单位无社会保险基金预算支出。

## 六、部门整体支出绩效情况

2023年度我部围绕年初确定的绩效目标，较好地完成了年度各项工作。传播正能量，网上内容和网络舆论健康向上，网络空间安全运行、网络环境清朗有序。在项目经费的使用上，保证各项任务顺利完成的同时，严格落实厉行节约的原则，严控三公经费使用，基本上完成了年度绩效目标。

## 七、存在的问题及原因分析

部分事项经费支出无法与年初预算精准匹配，如舆情突发事件处置，用于学习活动宣传费用，需做出相应调剂。我部承办的部分临时性工作，该部分工作预算时无法准确预计，因此未纳入预算。针对该问题，以后我们会及时整改，确保不再出现类似问题，坚决做到专款专用。

## 八、下一步改进措施

（一）加强财务人员及其他干部财经纪律、财经制度培训，认真学习绩效评价相关文件，将预算绩效理念贯穿预算编制及执行全过程，严格按预算执行。

（二）进一步提高预算管理意识，提高资金使用率，严控非必要开支，做到科学管理，确保预算绩效保质保量完成。

（三）进一步提高预算执行率，严格按预算执行，确实因工作计划调整或临时性追加项目，履行预算调整程序，调整后方能进行经费支出，确保预算执行的严肃性和规范性。

## 九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

本单位绩效评价完成后，经审查同意在平江县政府门户网进行信息公开，接受社会监督。

## 十、自评工作开展情况

已按要求完成绩效自评。

## 十一、其他需说明的情况

无其他需说明的情况。

## 第六部分

# 平江县财政局关于2023年度部门 决算批复的通知

# 平江县财政局

平财库函〔2024〕6号

## 平江县财政局

### 关于2023年度部门决算批复的通知

中共平江县委网络安全和信息化委员会办公室：

你单位报送的2023年度部门决算收悉。依据财政财务管理、会计核算规定和湖南省财政厅对我县部门决算批复情况，经审定，现予批复如下：具体批复数据见附表。

预算单位在收到批复后，请按相关文件制度规定在20日内在平江县政府门户网站上予以公开公示。

附件：2023年部门决算批复表



## 2023 年度部门决算批复表

单位名称：中共平江县委网络安全和信息化委员会办公室

金额单位：元

项 目	金 额
一、上年结转和结余	0
其中：基本支出结转	0
项目支出结转和结余	0
经营结余	0
二、本年收入	2645370.04
1、财政拨款收入	2454242.04
2、上级补助收入	0
3、事业收入	0
4、经营收入	0
5、附属单位上缴收入	0
6、其他收入	191128
三、本年支出	2645370.04
1、基本支出	1450370.04
2、项目支出	1195000
3、上缴上级支出	0
4、经营支出	0
5、对附属单位补助支出	0
四、收支结余	0
五、用事业基金弥补收支差额	0
六、结余分配	0
其中：缴纳企业所得税	0
提取专用基金结余	0
事业单位转入非财政拨款结余	0
其他	0
七、年末结转和结余	0
其中：基本支出结转	0
项目支出结转和结余	0
经营结余	0